

ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ

જાહેરાત ક્રમાંક : ૧૦૭ / ૨૦૧૬-૧૭ : ગુજરાત સરકારના નાણાં વિભાગ હસ્તકની નીચે દર્શાવેલ જગ્યાઓ પર કુલ-૯૦ ઉમેદવારો પસંદ કરવા માટે ઓનલાઈન અરજીઓ મંગાવવામાં આવે છે. આ માટે ઉમેદવારે <http://gpsc-ojas.gujarat.gov.in> પર તા. ૨૦/૧૨/૨૦૧૬ (૧૩-૦૦ કલાક) થી તા. ૧૦/૦૧/૨૦૧૭ (૧૩-૦૦ કલાક) દરમિયાન લોગ ઈન કરવાનું રહેશે. પસંદગીની પ્રક્રિયા માટે સંયુક્ત સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા યોજવામાં આવશે.

નોંધ : (૧) આ જગ્યાની સંયુક્ત સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષાની પ્રિલિમિનરી પરીક્ષા સંભવત: તા. ૨૭-૦૫-૨૦૧૭ ના રોજ યોજવામાં આવશે.

(૨) પ્રિલિમિનરી પરીક્ષાનું પરિણામ સંભવત : જુલાઈ-૨૦૧૭ માં પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવશે.

(૩) મુખ્ય લેખિત પરીક્ષા સંભવત: ૦૯ અને ૧૦ સપ્ટેમ્બર-૨૦૧૭ યોજવામાં આવશે.

(૪) મુખ્ય લેખિત પરીક્ષાનું પરિણામ સંભવત: ડિસેમ્બર-૨૦૧૭ માં પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવશે.

(૫) રૂબરૂ મુલાકાત જાન્યુઆરી / ફેબ્રુઆરી ૨૦૧૮માં યોજવામાં આવશે.

જગ્યાનું નામ	કુલ જગ્યાઓ					કક્ષાવાર જગ્યાઓ પૈકી મહિલાઓ માટે અનામત જગ્યાઓ				કુલ જગ્યાઓ પૈકી અનામત	
	બિન અનામત (સામાન્ય)	સા. શૈ. પ. વ.	અનુ. જાતિ	અનુ. જન જાતિ	બિન અનામત (સામાન્ય)	સા. શૈ. પ. વ.	અનુ. જાતિ	અનુ. જન જાતિ	શારીરિક અશક્ત	માજી સૈનિક	
હિસાબી અધિકારી (ગુજરાત હિસાબી સેવા, વર્ગ-૧)	૨૪	૧૪	૦૬	૦૧	૦૩	૦૫	૦૨	૦૦	૦૧	૦૦	૦૦
સહાયક વાણિજ્યિક વેરા કમિશ્નર ,વર્ગ-૧	૬૬	૩૬	૧૭	૦૪	૦૯	૧૨	૦૫	૦૧	૦૩	૦૧	૦૦
કુલ	૯૦	૫૦	૨૩	૦૫	૧૨	૧૭	૦૭	૦૧	૦૪	૦૧	૦૦

૧.(૧) જાહેરાતમાં ઉપરની જગ્યાઓ પૈકી સહાયક વાણિજ્યવેરા કમિશ્નરશ્રી,વર્ગ-૧ની ૦૧ જગ્યા ફક્ત અંધત્વ અથવા ઓછી દ્રષ્ટી (L.V.-40% થી 100% સુધી) ધરાવતા ઉમેદવારો માટે અનામત રાખવામાં આવેલ છે અને આ અનામત જગ્યા માટે ફક્ત આ જ કેટેગરીના ઉમેદવારો અરજી કરી શકશે. ૧.(૨) શારીરિક રીતે અશક્ત ઉમેદવારોને સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા. ૧-૧૨-૨૦૦૮ના પરિપત્ર ક્રમાંક : પરચ-૧૦૨૦૦૮-૪૬૯૫૪૦-ગ.૨ થી નિયત થયેલ સુપ્રિન્ટેન્ડન્ટ/ સિવિલ સર્જનના તબીબી પ્રમાણપત્રને આધિન રહીને ઉપલી વય મર્યાદામાં ૧૦ વર્ષની છૂટછાટ મળશે. ૧.(૩) શારીરિક અશક્તતા ધરાવતા ઉમેદવારોએ **Online** ફોર્મમાં **Personal Details** માં પોતાની અશક્તતાની ટકાવારી / વિગત દર્શાવવાની રહેશે. ૧.(૪) મહિલાઓ માટે અનામત જગ્યાઓ ઉપર ઉમેદવારો ઉપલબ્ધ નહિ થાય તો આ જગ્યાઓ સંબંધિત કેટેગરીના પુરુષ ઉમેદવારોને ફાળવવામાં આવશે. ૧.(૫) શારીરિક રીતે અશક્ત તથા માજી સૈનિક માટે અનામત જગ્યાઓ ઉપર જે ઉમેદવાર પસંદગી પામશે તેઓ પોતે જે કેટેગરીના (બિન અનામત/ બિન અનામત આર્થિક રીતે નબળા વર્ગ/અનુ.જાતિ/અનુ.જનજાતિ/સા.શૈ.પ.વર્ગ) ઉમેદવાર હશે, તે કેટેગરીના ગણવામાં આવશે. ૧.(૬) આ બંને સંવર્ગોમાં, વિકલાંગ માટે અનામત છે, તે જગ્યા સિવાયની બિનઅનામત જગ્યા માટે વિકલાંગ ઉમેદવારો, B.L.,O.A.,O.L.,L.V. અને H.H. પ્રકારની ૪૦ % થી ૧૦૦ % સુધીની વિકલાંગતા ધરાવતા હોય તો અરજી કરી શકશે, પરંતુ તેમની વિકલાંગતા બાબતે નાણા વિભાગ અને સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ દ્વારા થનાર નિર્ણયને આધિન રહેશે. ૧.(૭) સા.વ.વિ.ના તા.

૧૫/૦૨/૨૦૦૧ના ઠરાવ ક્રમાંક : સીઆરઆર-૧૦૨૦૦૦-જીઓઆઈ- ૭-ગ.૨ મુજબ શારીરિક અશક્તતા ૪૦% કે તેથી વધુ હોય તેમને જ શારીરિક અશક્તતાના લાભો મળવાપાત્ર રહેશે.

૨. નાગરિકત્વ : પરીક્ષામાં પ્રવેશ માટે ઉમેદવાર (ક) ભારતનો નાગરિક, અથવા (ખ) નેપાળનો પ્રજાજન, (ગ) ભુતાનનો પ્રજાજન, અથવા (ઘ) ભારતમાં કાયમી વસવાટ કરવાના ઈરાદાથી તા.૧લી જાન્યુઆરી ૧૯૬૨ પહેલાં ભારતમાં આવેલ તિબેટના નિવાસિત, અથવા (ચ) પાકિસ્તાન, બર્મા, શ્રીલંકા અને પૂર્વ આફ્રિકન દેશો, કેન્યા, યુગાન્ડા, વિયેટનામ, ઝામ્બિયા, મલાવી, ઝેર, ઈથીયોપીયા, યુનાઈટેડ રિપબ્લિક ઓફ ટાન્ઝાનિયાના દેશોમાંથી સ્થળાંતર કરી ભારતમાં કાયમી વસવાટ કરવાના ઈરાદાથી આવેલ મૂળ ભારતીય વ્યક્તિ, પરંતુ (ખ) થી (ચ) સુધીના પ્રકારમાંની વ્યક્તિઓ તેમણે ગુજરાત સરકાર પાસેથી પાત્રતા પ્રમાણપત્ર મેળવ્યું હોય તો જ નિમણૂક માટે પાત્ર બનશે.

૩. ઉંમર અને તેમાં છૂટછાટ : (૧) અરજી લોગ ઓન કરવાની છેલ્લી તારીખ : ૧૦/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજ ઉમેદવાર ૨૦ વર્ષથી ઓછી અને ૪૦ વર્ષથી વધુ ઉંમરના ન હોવા જોઈએ. (૨) ઉપલી વય મર્યાદામાં નીચે મુજબની છૂટછાટ મળવાપાત્ર છે. ૨.(૧) મૂળ ગુજરાતના ઉમેદવારોને અનુસૂચિત જાતિ, અનુ.જનજાતિ અને સા.અને શૈ.પ.વર્ગ ના પુરુષ ઉમેદવાર-પાંચ વર્ષ, ૨.(૨) બિન અનામત વર્ગોના મહિલા ઉમેદવાર-પાંચ વર્ષ ૨.(૩) મૂળ ગુજરાતના અનુસૂચિત જાતિ, અનુ.જનજાતિ,સા.અને શૈ.પ.વર્ગના મહિલા ઉમેદવાર-દસ વર્ષ. (આ છૂટછાટમાં મહિલા માટેની છૂટછાટ કે જે પાંચ વર્ષની છે તેનો સમાવેશ થઈ જાય છે.) ૨.(૪) શારીરિક અશક્ત (Disabled) ઉમેદવાર -દસ વર્ષ. ૨.(૫) માજી સૈનિકો/અધિકારીઓને ઉપલી વયમર્યાદામાં વધુમાં વધુ પાંચ વર્ષની છૂટછાટ મળવાપાત્ર થાય છે. આ છૂટછાટ માજી સૈનિકો અને ઇ.સી.ઓ. / એસ.એસ.સી.ઓ સહિત કમિશન ઓફિસર્સ જેમણે લશ્કરી સેવામાં ઓછામાં ઓછી પાંચ વર્ષની ફરજ બજાવી હોય અને લશ્કરી સેવા માટે શારીરિક અશક્તતાના કારણે બરતરફ કે છૂટા કરવાના કારણ સિવાય મુદત પૂરી થયેથી (જેમની મુદત છ મહિનામાં પૂરી થવાની હોય તે સહિત) છૂટા થયેલ હોય તેઓને મળવાપાત્ર થશે. (૩) ગુજરાત સરકારના કર્મચારીઓને ઉપલી વય મર્યાદામાં ગુજરાત મુલ્કી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ અ નવે ઉપલીવયમાં કોઈ છૂટ મળવાપાત્ર નથી. (૪) બધી જ મળવાપાત્ર છૂટછાટ ગણતરીમાં લીધા બાદ વધુમાં વધુ ૪૫ વર્ષની ઉંમર સુધી જ ઉપલી વયમર્યાદામાં છૂટછાટ મળશે. (૫) અનામત વર્ગોના ઉમેદવારો જે બિનઅનામત જગ્યા માટે અરજી કરશે તો આવા ઉમેદવારોને વય મર્યાદામાં છૂટછાટ મળશે નહીં.

૪. લાયકાત :

૪.(૧) પરીક્ષા માટે ઉમેદવાર ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓમાંથી કોઈપણ યુનિવર્સિટીની અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ ની કલમ ૩ હેઠળ ડીમ્ડ યુનિવર્સિટી તરીકે જાહેર થયેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થાની ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ (C.A.) ની અથવા **Cost and Works Accountant (I.C.W.A.)** અથવા કંપની સેક્ટરી (C.S.) ની લાયકાત ધરાવતા હોવા જોઈએ

અથવા

ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓમાંથી કોઈપણ યુનિવર્સિટીની અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ ની કલમ ૩ હેઠળ ડીમ્ડ યુનિવર્સિટી તરીકે જાહેર થયેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થાની **M.B.A.** અથવા **M.Com** અથવા **M.Sc. (Mathematics)** અથવા **M.A.(Statistics / Economics / Mathematics)** ની દ્વિતીય વર્ગની પદવી ધરાવતા હોવા જોઈએ અને સરકારમાં કચેરી અધિક્ષક, વર્ગ-૩ ના દરજ્જાથી ઉતરતા દરજ્જાની ન હોય તેવી જગ્યા પર હિસાબ અને

/ અથવા ઓડિટ કામને લગતો આશરે ત્રણ વર્ષનો અનુભવ ધરાવતા હોવા જોઈએ અથવા અધિનિયમ અથવા નિયમોથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલા બોર્ડ અથવા કોર્પોરેશન અથવા યુનિવર્સિટી અથવા બેંકિંગ સંગઠનમાં અથવા કંપની અધિનિયમ,૧૯૫૬ હેઠળ નોંધાયેલી કંપનીમાં અથવા ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટની પેઢીમાં, સરકારમાં કચેરી અધિક્ષકના દરજ્જાથી ઉતરતા દરજ્જાની ન હોય તેવી જગ્યાને સમકક્ષ જગ્યા ઉપર, હિસાબ અને / અથવા ઓડિટ કામને લગતો આશરે ત્રણ વર્ષનો અનુભવ ધરાવતા હોવા જોઈએ.

અથવા

ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓમાંથી કોઈપણ યુનિવર્સિટીની અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ,૧૯૫૬ ની કલમ ૩ હેઠળ ડીઝ યુનિવર્સિટી તરીકે જાહેર થયેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થાની **B.B.A(Finance)** અથવા **B.Com** અથવા **B.Sc.(Mathematics)** અથવા **B.A.(Statistics / Economics / Mathematics)** ની પ્રથમ વર્ગની પદવી ધરાવતા હોવા જોઈએ અને સરકારમાં કચેરી અધિક્ષક, વર્ગ-૩ ના દરજ્જાથી ઉતરતા દરજ્જાની ન હોય તેવી જગ્યા પર હિસાબ અને / અથવા ઓડિટ કામને લગતો ઓછામાં ઓછો પાંચ વર્ષનો અનુભવ ધરાવતા હોવા જોઈએ અથવા અધિનિયમ અથવા નિયમોથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલા બોર્ડ અથવા કોર્પોરેશન અથવા યુનિવર્સિટી અથવા બેંકિંગ સંગઠનમાં અથવા કંપની અધિનિયમ,૧૯૫૬ હેઠળ નોંધાયેલી કંપનીમાં અથવા ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટની પેઢીમાં, સરકારમાં કચેરી અધિક્ષક, વર્ગ-૩ના દરજ્જાથી ઉતરતા દરજ્જાની ન હોય તેવી જગ્યાને સમકક્ષ અને સરકારે તે તરીકે માન્ય કરેલી જગ્યા ઉપર, હિસાબ અને / અથવા ઓડિટ કામને લગતો ઓછામાં ઓછો પાંચ વર્ષનો અનુભવ ધરાવતા હોવા જોઈએ.

૪.(૨) ગુ.મુ.સે.વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો-૧૯૬૭ ના નિયમ-૮(૧એ) ની જોગવાઈ મુજબ કોમ્પ્યુટર એપ્લિકેશનનું મૂળભૂત જ્ઞાન ધરાવતા હોવા જોઈએ. ઉપરની જાહેરાતના સંબંધમાં પસંદ થયેલાં ઉમેદવારોએ આખરી નિમણૂક પત્ર મેળવતા પહેલાં કોમ્પ્યુટર એપ્લિકેશનનું મૂળભૂત જ્ઞાન ધરાવતા હોવાનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવાનું રહેશે. સરકારના સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા.૧૩-૦૮-૨૦૦૮ ના ઠરાવ ક.: સીઆરઆર-૧૦-૨૦૦૭-૧૨૦૩૨૦-ગ.પ સાથેના પત્રક-૧ માં દર્શાવેલ અભ્યાસક્રમને કોમ્પ્યુટરના બેઝિક નોલેજ તરીકે જાહેર કરેલ છે. આ અભ્યાસક્રમ મુજબનું કોમ્પ્યુટર વિષયની જાણકારી અંગેનું માન્ય સંસ્થાનું પ્રમાણપત્ર માન્ય રહેશે. વધુમાં માન્ય યુનિ. અથવા સરકાર માન્ય સંસ્થામાં કોમ્પ્યુટર જ્ઞાન અંગેનાં કોઈપણ ડિપ્લોમા, ડીગ્રી, કે સર્ટિફિકેટ કોર્સ કરેલ હોય તો તેવા પ્રમાણપત્રો અથવા ડિપ્લોમા કે ડીગ્રી અભ્યાસક્રમમાં કોમ્પ્યુટર એક વિષય તરીકે હોય તેવાં પ્રમાણપત્રો અથવા ધોરણ-૧૦ અને ૧૨ ની પરીક્ષા કોમ્પ્યુટર વિષય સાથે પસાર કરેલ હોય તેવાં પ્રમાણપત્રો માન્ય રહેશે. આ પ્રકારની લાયકાત ન ધરાવતાં ઉમેદવારો નિમણૂકને પાત્ર બનશે નહિ.

૪.(૩) ઉમેદવાર ગુજરાતી અને / અથવા હિન્દીનું પર્યાપ્ત જ્ઞાન ધરાવતા હોવા જોઈએ.

પ. પગાર ધોરણ : પ.(૧) ₹૫૬,૧૦૦-૧,૭૭,૫૦૦/- નિયમોનુસાર મળવાપાત્ર અન્ય ભથ્થાઓ. પ.(૨) અજમાયશી સમય દરમિયાન ઉપરોક્ત દર્શાવેલ જગ્યાઓમાં ઈન્ક્રો આપવામાં આવશે નહિ. તેમ છતાં સક્ષમ સત્તાધિકારી દ્વારા અજમાયશી સમય સંતોષકારક રીતે પૂર્ણ થયે ઈન્ક્રો મંજૂર કરવામાં આવશે. પ.(૩) ગુજરાત સરકારની નોકરીમાં હોય તેવી વ્યક્તિઓનો પગાર ગુજરાત મુલ્કી સેવા નિયમો અનુસાર ઉપર્યુકત પગાર ધોરણમાં નિયત કરવામાં આવશે. પ.(૪) ફરજી : સરકાર તરફથી સંબંધિત જગ્યા માટે વખતો વખત સોંપવામાં આવે તે કામગીરી. પ.(૫) બદલીની તકો : ઉપરોક્ત જગ્યાઓ પર નિમણૂક પામેલ ઉમેદવારો જે તે જગ્યાના ભરતી નિયમોનુસાર ઉપલી જગ્યાઓ પર બદલી માટે લાયક ગણાશે.

૬. જાતિ પ્રમાણપત્ર : (૧) મૂળ ગુજરાતના અનુ.જાતિ અને અનુ.જનજાતિના ઉમેદવારોએ જાતિ પ્રમાણપત્ર તથા (૨) સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગના ઉમેદવારોએ ઉન્નત વર્ગમાં સમાવેશ ન થતો હોવા અંગેનું સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગના તા. ૦૬-૦૨-૯૬ના ઠરાવથી નિયત થયેલ પરિશિષ્ટ-‘ક’ અથવા પરિશિષ્ટ-‘૪’ ના નમૂનામાં તા.૩૧/૦૩/૨૦૧૬ના રોજ પુરા થયેલ ૨૦૧૫-૧૬ ના નાણાંકીય વર્ષની આવકને ધ્યાને લઈને આપવામાં આવેલ પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવાનું રહેશે. (૩) આ પરિશિષ્ટ-‘ક’ / પરિશિષ્ટ-‘૪’ તા.૦૧/૦૪/૨૦૧૬ ના રોજ અથવા ત્યારબાદ સક્ષમ સત્તાધિકારીએ આપેલ હોવું જોઈએ. (૪)

વધુમાં આ પરિશિષ્ટ-‘ક’ / પરિશિષ્ટ-‘ઃ’ નો નંબર અને તારીખ ઓનલાઇન અરજીમાં યોગ્ય જગ્યાએ દર્શાવવાનો રહેશે. (પ) પરિશિષ્ટ-‘ક’ / પરિશિષ્ટ-‘ઃ’ ના સ્થાને અંગ્રેજીમાં આપેલું Annexure-A નું પ્રમાણપત્ર માન્ય ગણાશે નહિ. (ક) પરીણિત મહિલા ઉમેદવારે આપું પ્રમાણપત્ર તેણીના માતા-પિતાની આવકના આધારે રજુ કરવાનું રહેશે. (ગ) જો આવા ઉમેદવારોએ તેમના પતિની આવકના આધારે આપું પ્રમાણપત્ર રજુ કરેલ હશે તો તેમની અરજી રદ કરવામાં આવશે.(લ) અરજી સાથે પરિશિષ્ટ-‘ક’ / પરિશિષ્ટ-‘ઃ’ ને બદલે, “Annexure “A” (અંગ્રેજીમાં) રજુ કરેલ હશે તો પણ આવા ઉમેદવારની અરજી સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગની જગ્યા માટે માન્ય ગણવામાં આવશે નહીં તેમજ બિન અનામત જગ્યા માટે પણ માન્ય ગણવામાં આવશે નહીં.

૭. વિધવા ઉમેદવાર : સરકારના પ્રવર્તમાન નિયમો અનુસાર વિધવા મહિલા ઉમેદવારોને પસંદગીમાં અગ્રતા આપવામાં માટે તેમને મળેલ કૂલ ગુણના ૫ (પાંચ) ટકા ગુણ પ્રિલિમિનરી પરીક્ષા, મુખ્ય લેખિત પરીક્ષા અને રૂબરૂ મુલાકાતમાં ઉમેરી આપવામાં આવશે. પરંતુ તેઓએ ભરતી તથા નિમણૂક સમયે પુનઃ લગ્ન કરેલ ના હોવા જોઈએ. ઉપરાંત આયોગની કચેરી માંગે ત્યારે તેના તમામ પુરાવાઓ અસલમાં આયોગની કચેરીમાં રજુ કરવાના રહેશે.

૮. સામાન્ય શરતો :- (૧) અનામત વર્ગનો લાભ મૂળ ગુજરાતના અનુસૂચિત જાતિ, અનુ. જનજાતિ, સા. અને શૈ. પ. વર્ગના ઉમેદવારોને જ મળશે. (૨) અરજી કર્યા બાદ પરત ખેંચી શકાશે નહિ. (૩) ઉમેદવારે અરજીપત્રકમાં કોઈપણ વિગત ખોટી બતાવેલ હશે તો તેનું અરજીપત્રક કોઈપણ તબક્કે રદ કરવામાં આવશે તથા તેણે લાયકીધોરણ (Passing Standard) મેળવેલ હશે કે ઉમેદવાર પસંદગી પામેલ હશે તો પણ તેની ઉમેદવારી રદ ગણાશે. (૪) ફી ભર્યા બાદ રીફંડ મળવાપાત્ર નથી. (૫) ગુજરાત સરકારના કર્મચારી આયોગની જાહેરાત સંદર્ભમાં બારોબાર અરજી કરી શકશે. પરંતુ તેની જાણ ઉમેદવારે પોતાના વિભાગ/ખાતા/કચેરીને દિન-૭માં અચૂક કરવાની રહેશે. જો ઉમેદવારના વિભાગ / ખાતા / કચેરી તરફથી અરજી મોકલવાની છેલ્લી તારીખ બાદ ૩૦ દિવસમાં અરજી કરવાની પરવાનગી નહિ આપવાની આયોગને જાણ કરવામાં આવશે તો તેઓની અરજી નામંજૂર કરી ઉમેદવારી રદ કરવામાં આવશે.

૯. પરીક્ષાની રૂપરેખા તથા અભ્યાસક્રમ :- ૯.(૧) પરીક્ષાની રૂપરેખા : સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા ક્રમાનુસાર બે તબક્કામાં યોજવામાં આવશે. (એ) પ્રિલિમિનરી પરીક્ષા : મુખ્ય પરીક્ષા માટેના ઉમેદવારો પસંદ કરવા અને (બી) મુખ્ય પરીક્ષા (લેખિત) : નિશ્ચિત જગ્યાઓ માટે મૌખિક કસોટી માટે ઉમેદવારો પસંદ કરવા. ઉમેદવારોની આખરી પસંદગી મુખ્ય પરીક્ષામાં મેળવેલ ગુણના (મુખ્ય લેખિત પરીક્ષામાં મેળવેલ ગુણ વત્તા રૂબરૂ મુલાકાતમાં મેળવેલ ગુણ) આધારે કરવામાં આવશે.

૯.(૨) પ્રિલિમિનરી પરીક્ષા (objective type) :

ક્રમ	વિષય	કુલ ગુણ	સમય
પ્રશ્નપત્ર-૧	Verbal Skill - Gujarati (50 Marks), Verbal Skill – English (50 Marks), Quantitative Skill (25 Marks), Reasoning (Non-Quantitative) (25 Marks)	150 Marks	2 hours & 30 Minutes (150 Minutes)
પ્રશ્નપત્ર-૨	General Studies	200 Marks	2 hours
	Total	350 Marks	4 hours & 30 Minutes (270 Minutes)

નોંધ:- પ્રિલિમિનરી પરીક્ષાના પ્રશ્નપત્ર-૧ નું સ્તર અને અભ્યાસક્રમ ગુજરાત ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડના ધોરણ-૧૨ ના સમકક્ષ રહેશે અને પ્રશ્નપત્ર-૨ નું સ્તર અને અભ્યાસક્રમ સ્નાતક કક્ષાના સમકક્ષ રહેશે.

૯.(૩) મુખ્ય પરીક્ષા :

ક્રમ	વિષય	કુલ ગુણ	સમય
પ્રશ્નપત્ર-૧	Gujarati Descriptive – 150 Marks English Descriptive – 50 Marks	200 Marks	3 hours
પ્રશ્નપત્ર-૨	General Studies (Objective Type Multiple Choice Questions) (1) Gujarat History & Culture (2) General Economics, Public Administration & Government Business	200 Marks	3 hours

	(3) Ethics & Aptitude (4) Current Affairs (5) Geography, Science & Technology (6) Culture of India / Gujarat, Literature and other contributions, Art, Religion, Dignitaries, Environment, Security, The Constitution of India, The RTI Act,2005.		
પ્રશ્નપત્ર-૩	Commerce & Management (Descriptive) Commerce, Management, Economics, Public Accounts, Audit, Taxation, Assessment, Common Matter of Recovery	200 Marks	3 hours
	Total	600 Marks	9 hours

૯. (૪) મુખ્ય પરીક્ષા માટે -ગુજરાતી પેપરનું સ્તર (standard) ગુજરાત ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડના ધોરણ-૧૨ ના ગુજરાતી વિષય (ઉચ્ચ કક્ષા) નેટલું, અંગ્રેજી પેપરનું સ્તર (standard) ગુજરાત ઉચ્ચ માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડના ધોરણ-૧૨ ના અંગ્રેજી વિષય (નિમ્ન કક્ષા) નેટલું અને પ્રશ્નપત્ર-૨ અને પ્રશ્નપત્ર-૩ નું સ્તર (standard) અને અભ્યાસક્રમ સ્નાતક કક્ષાનું રહેશે. ૯.(૫) અભ્યાસક્રમ : (એ) પ્રિલિમિનરી પરીક્ષા (objective type) નો અભ્યાસક્રમ આયોગની વેબસાઈટ પર મૂકવામાં આવેલ છે. જ્યારે (બી) મુખ્ય પરીક્ષા નો વિષયવાર અભ્યાસક્રમ (syllabus) આયોગની વેબસાઈટ www.gpsc.gujarat.gov.in પર સમયાંતરે મૂકવામાં આવશે. ૯.(૬) મૌખિક કસોટી : 100 Marks ૯.(૭) અંધ ઉમેદવારોને પ્રિલિમિનરી પરીક્ષાના અને મુખ્ય પરીક્ષાના પ્રશ્નપત્રોમાં ૧ કલાક દીઠ ૨૦ મિનિટનો વળતર (compensatory) સમય આપવામાં આવશે. ૯.(૮) પ્રિલિમિનરી પરીક્ષા એ માત્ર screening test છે. જેના ગુણ આખરી પસંદગી માટે ધ્યાને લેવામાં આવશે નહીં. ૯.(૯) પ્રિલિમિનરી પરીક્ષાના પરિણામને આધારે જાહેરાતમાં દર્શાવેલ કુલ જગ્યાઓના આશરે ૦૬ (છ) ગણા ઉમેદવારોને મુખ્ય પરીક્ષામાં પ્રવેશ આપવામાં આવશે. ૯.(૧૦) પરીક્ષાનું માધ્યમ ગુજરાતી અને અંગ્રેજી રહેશે. ૯.(૧૧) મુખ્ય પરીક્ષાના પ્રશ્નપત્ર-૧ માં અંગ્રેજી પ્રશ્નપત્રના જવાબો અંગ્રેજીમાં આપવાના રહેશે. ૯.(૧૨) મુખ્ય પરીક્ષાના પ્રશ્નપત્ર-૨ અને પ્રશ્નપત્ર-૩ ના જવાબો ગુજરાતી અથવા અંગ્રેજીમાં આપી શકાશે.

૧૦. પરીક્ષામાં પ્રવેશ : ૧૦.(૧) જરૂરી ફી સાથે અરજી કરનાર દરેક ઉમેદવારને અરજીની ચકાસણી કર્યા સિવાય પ્રિલિમિનરી પરીક્ષામાં બેસવા દેવામાં આવશે. ૧૦.(૨) જે ઉમેદવારોને પ્રિલિમિનરી પરીક્ષાના પરિણામમાં મુખ્ય લેખિત પરીક્ષા માટે કામચલાઉ સફળ જાહેર કરેલ હશે તેઓને મુખ્ય લેખિત પરીક્ષા માટે અલગથી બીજી અરજીપત્રક ભરવાનું રહેશે. જે જરૂરી ફી અને પ્રમાણપત્રો સાથે ઉમેદવારે આયોગની કચેરીમાં મોકલી આપવાનું રહેશે. ૧૦.(૩) ઉમેદવારો તરફથી મળેલ અરજીપત્રકોની ભરતી નિયમો અને જાહેરાતની જોગવાઈ મુજબ ચકાસણી કરવામાં આવશે અને આ જોગવાઈ સંતોષતા ઉમેદવારોને મુખ્ય લેખિત પરીક્ષામાં પ્રવેશ આપવામાં આવશે. ૧૦.(૪) મુખ્ય લેખિત પરીક્ષામાં પ્રવેશ અંગે આયોગનો નિર્ણય આખરી ગણાશે અને આયોગના નિર્ણય સામે કોઈપણ પત્ર વ્યવહાર ધ્યાનમાં લેવામાં આવશે નહિ.

૧૧. પરીક્ષા કેન્દ્રોની વિગત : ૧૧.(૧) પ્રિલિમિનરી અને મુખ્ય લેખિત પરીક્ષા અમદાવાદ / ગાંધીનગર ખાતે યોજવામાં આવશે જે વધુ સંખ્યામાં ઉમેદવારોની અરજીઓ આવશે તો આયોગ દ્વારા આ સિવાયના અન્ય પરીક્ષા કેન્દ્રો નક્કી કરવામાં આવે તે પરીક્ષા કેન્દ્રો પર પરીક્ષા આપવાની રહેશે. મૌખિક કસોટી ગાંધીનગર ખાતે લેવામાં આવશે. ૧૧.(૨) પ્રિલિમિનરી પરીક્ષા માટે પરીક્ષાનું સ્થળ, પરીક્ષાની તારીખ, પરીક્ષાના સમયની માહિતી આયોગની વેબસાઈટ www.gpsc.gujarat.gov.in ઉપર મૂકવામાં આવશે અને પ્રિલિમિનરી પરીક્ષા માટેના પ્રવેશપત્ર તથા ઉમેદવારોની સૂચનાઓ <https://gpsc-ojas.gujarat.gov.in> વેબસાઈટ પરથી ઉમેદવારોએ ડાઉનલોડ કરવાના રહેશે. આ માટે આયોગ દ્વારા વર્તમાનપત્રમાં જાહેરાત આપવામાં આવશે. ૧૧.(૩) ઉમેદવારોએ પ્રિલિમિનરી પરીક્ષા, મુખ્ય પરીક્ષા તથા મૌખિક કસોટીમાં તેમના પોતાના ખર્ચે ઉપસ્થિત થવાનું રહેશે. ૧૧.(૪) અનુ.જાતિ અને અનુ.જન જાતિના ઉમેદવારોને મૌખિક કસોટી માટે ગાંધીનગર આવવા માટે પોતાના રહેઠાણના સ્થળેથી ગાંધીનગર અને ગાંધીનગરથી રહેઠાણના સ્થળે પરત જવા માટે બીજા વર્ગનું રેલવે ભાડું અથવા અગર એસ.ટી. ભાડું સરકારના નિયમો અનુસાર ચૂકવવામાં આવશે.

૧૨. મૌખિક કસોટી : ૧૨.(૧) મુખ્ય પરીક્ષામાં આયોગે નિયત કરેલ લાયકી ગુણ મેળવનાર જગ્યાના આશરે ત્રણ ગણા ઉમેદવારોને મૌખિક કસોટી માટે બોલાવવામાં આવશે. ૧૨.(૨) આ કસોટીમાં ઉમેદવારે હાજર રહેવું ફરજિયાત છે.

૧૩. જગ્યા / સેવાની પસંદગીનો ક્રમ : ૧૩.(૧) રૂબરૂ મુલાકાત સમયે ઉમેદવારે ફક્ત જાહેરાતમાં દર્શાવેલ જગ્યા /સેવા માટે જ દરેક જગ્યા /સેવા માટે પોતાની પસંદગી અનુસાર આયોગ દ્વારા નક્કી કરવામાં આવે તે પત્રકમાં પોતાના સ્વહસ્તાક્ષરમાં જ પસંદગીક્રમ દર્શાવવાનો રહેશે. ૧૩.(૨) ઉમેદવાર જે જગ્યા /સેવા માટે પોતાની પસંદગીનો ક્રમ એક વખત દર્શાવી દે તે ક્રમ કાયમી ગણવામાં આવશે તથા તેમાં કોઈપણ પ્રકારના ફેરફાર, સુધારા – વધારા, અથવા ક્રમાંક બદલવાની વિનંતી કોઈપણ સંબંધોમાં માન્ય રાખવામાં આવશે નહિ. ૧૩.(૩) ઉમેદવારોએ જણાવેલી જગ્યાઓ માટેના પ્રેક્ટિસથી તે જગ્યાઓ ઉપર નિમણૂકનો કોઈ હક્ક મળતો નથી. ૧૩.(૪) ગુણવત્તાક્રમ અને પ્રાપ્ય જગ્યાઓની સંખ્યાને ધ્યાનમાં લઈને, ઉમેદવારે આપેલ પ્રેક્ટિસ વિચારણામાં લેવામાં આવશે. ૧૩.(૫) જે ઉમેદવારે એક પણ જગ્યા /સેવા માટે પસંદગીક્રમ દર્શાવ્યો ન હોય અથવા તો ફક્ત અમુક જ જગ્યા /સેવા માટે પસંદગી ક્રમ દર્શાવેલ હોય અને તેઓની પસંદગી ક્રમ મુજબની જગ્યા મળવાપાત્ર થતી ન હોય તો જે ઉમેદવારોએ તમામ જગ્યા /સેવા માટે પસંદગી ક્રમ દર્શાવેલ હોય તેવા ઉમેદવારોને જગ્યાની ફાળવણી કર્યા બાદ વધેલી જગ્યા ઉપર આવા ઉમેદવારોને જગ્યાની ફાળવણી કરવામાં આવશે. ૧૩.(૬) ઉમેદવારની નિમણૂક જે તે જગ્યાના અમલમાં હોય તેવા ભરતી નિયમોને આધિન રહેશે. ૧૩.(૭) ઉમેદવારને જે જગ્યા માટે નિમણૂક આપવામાં આવશે તે જગ્યા પર નિયત સમયમાં હાજર ન થાય તો તેઓની નિમણૂક રદ કરવામાં આવશે. ૧૩.(૮) ઉમેદવારને જ્યારે એક ચોક્કસ જગ્યા પર નિમણૂક આપવામાં આવે ત્યારબાદ અન્ય જગ્યા પર નિમણૂક બદલી આપવા માટેની વિનંતી સરકાર ધ્વારા ગ્રાહ્ય રાખવામાં આવશે નહિ.

૧૪. પરિણામ : ૧૪.(૧) આખરી પરિણામ આયોગના નોટીસ બોર્ડ અને વેબસાઈટ પર મૂકવામાં આવશે અને આ પરિણામ સરકારી ગેઝેટમાં પ્રસિધ્ધ કરવા માટે મોકલવામાં આવશે. ૧૪.(૨) આ પરિણામમાં ઉમેદવારના નામ, બેઠક ક્રમાંક તેમજ મેળવેલ કુલ ગુણની વિગતો આપવામાં આવશે. ૧૪.(૩) આ પરિણામમાં અસફળ થયેલ ઉમેદવારોના બેઠક ક્રમાંક અને તેઓએ મેળવેલ ગુણ આયોગના નોટીસ બોર્ડ પર મુકવામાં આવશે.

૧૫. ગુણપત્રક : ૧૫.(૧) મુખ્ય પરીક્ષાનું ગુણપત્રક મેળવવા ઈચ્છતા ઉમેદવારોએ મૌખિક કસોટીને અંતે આખરી પરિણામ જાહેર થયા બાદ સચિવશ્રી, ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ ના નામનો ₹ ૫૦-૦૦ નો કોસ્ડ ભારતીય પોસ્ટલ ઓર્ડર અથવા આયોગની કચેરીના કાઉન્ટર પર કામકાજના દિવસોએ સવારના ૧૧-૦૦ થી ૨-૦૦ અને બપોરના ૩-૦૦ થી ૫-૦૦ સુધીમાં રોકડેથી ફી સાથે આયોગને અરજી કરવાની રહેશે. ૧૫.(૨) આ અરજીમાં ઉમેદવારે પરીક્ષાનું નામ, જાહેરાત ક્રમાંક, પોતાનું સરનામું બેઠક નંબર અને પરીક્ષાની વિગતો દર્શાવવાની રહેશે. ૧૫.(૩) ઉમેદવારોને તેમનું ગુણપત્રક ટપાલમાં મોકલી આપવામાં આવશે. મૌખિક કસોટીને અંતે આખરી પરિણામ જાહેર થયાની તારીખથી ૧૫ દિવસની અંદર ગુણપત્રક માટેની અરજી મોકલવાની રહેશે. આ મુદત બાદ મળેલ અરજી અમાન્ય ગણાશે.

૧૬. ગુણની પુનઃ ચકાસણી : ૧૬.(૧) જે ઉમેદવાર મુખ્ય પરીક્ષાના પોતાના ગુણની ચકાસણી કરાવવા ઈચ્છતા હોય તે ઉમેદવાર આયોગને મુખ્ય પરીક્ષાના પરિણામને આધારે રૂબરૂ મુલાકાતના અંતે આખરી પરિણામ જાહેર કર્યા તારીખથી ત્રીસ દિવસની અંદર દરેક પેપર દીઠ ₹ ૫૦-૦૦ ની ફી સાથે અરજી કરી શકશે. ૧૬.(૨) ઉમેદવારે પરીક્ષાનું નામ, બેઠક નંબર, અને નામ/સરનામું દર્શાવવાનું રહેશે. ૧૬.(૩) ફી અરજી સાથે રોકડેથી કે ભારતીય પોસ્ટલ ઓર્ડર દ્વારા કચેરીના કાઉન્ટર પર સ્વીકારવામાં આવશે. ૧૬.(૪) ઉમેદવાર ટપાલથી આ અરજી મોકલી શકશે. આવી અરજી સાથે માત્ર સચિવશ્રી, ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ ના નામનો કોસ્ડ ભારતીય પોસ્ટલ ઓર્ડર મોકલવાનો રહેશે. ૧૬.(૫) ઉત્તરવહીઓનું પુનઃ મૂલ્યાંકન (**Revaluation**) ફેર તપાસણી કોઈપણ સંબંધોમાં કરવામાં આવશે નહિ. ૧૬.(૬) ગુણની પુનઃચકાસણી સિવાય ઉમેદવારે મેળવેલ ગુણ બાબતના કોઈપણ વિવાદને આયોગ લક્ષમાં લેશે નહિ.

૧૭. નિમણૂક : ૧૭.(૧) ઉમેદવારોને નિમણૂક માટે સામાન્ય રીતે ગુણવત્તા ક્રમમાં વિચારવામાં આવશે. પરંતુ પરીક્ષામાં સફળ થવાથી નિમણૂક માટેના હક્ક મળી જતો નથી. ૧૭.(૨) રાજ્ય સેવામાં નિમણૂક માટે ઉમેદવાર બધી રીતે યોગ્ય છે એમ જરૂરી

લાગે તેવી તપાસ પછી સરકારને સંતોષ ન થાય તો તેવા ઉમેદવારની નિમણૂક કરવામાં આવશે નહિ. ૧૭.(૩) નિમણૂક પામેલ ઉમેદવારે સરકારના નિયમો મુજબની તાલીમ લેવી પડશે અને તાલીમ પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે. ૧૭.(૪) ઉપરની જાહેરાત સંબંધમાં પસંદ થયેલા ઉમેદવારોની નિમણૂક માટે, સરકારશ્રીના સંબંધિત વિભાગને આયોગ દ્વારા ભલામણ કરવામાં આવશે. ૧૭.(૫) નિમણૂક પામેલ ઉમેદવારે નિયત રકમ અને સમયના security and surety bond માટેનું ફોર્મ ભરવાનું રહેશે. ૧૭.(૬) નિમણૂક અંગેની સઘળી કાર્યવાહી, સરકાર દ્વારા કરવામાં આવતી હોવાથી આ અંગેનો કોઈ પત્રવ્યવહાર આયોગ ધ્યાને લેશે નહિ.

૧૮. અજમાયશી સમય : ૧૮.(૧) નિમણૂક બાદ પસંદ થયેલા ઉમેદવારે બે વર્ષની મુદત સુધી અજમાયશ ઉપર રહેવું પડશે.

૧૮.(૨) અજમાયશી સમય, સરકારે આ માટે નક્કી કરેલા નિયમોનુસાર વધારી શકાશે. ૧૮.(૩) નિમણૂક બાદ ઉમેદવારે નિયમો મુજબ હિન્દી ભાષાની પરીક્ષા તથા સરકારશ્રી દ્વારા વખતોવખત નિયત કરવામાં આવે તેવી ખાતાકીય પરીક્ષાઓ પાસ કરવાની રહેશે. ૧૮.(૪) જે ઉમેદવારોની માતૃભાષા ગુજરાતી ન હોય તેવા ઉમેદવારે સરકારે નિયત કરેલા નિયમો અનુસાર ગુજરાતી ભાષાની પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે. ૧૮.(૫) પરીક્ષાઓમાં નાપાસ થવાના પરિણામે ઈન્કો અટકાવવામાં કે નોકરી સમાપ્ત કરવામાં આવશે. ૧૮.(૬) પસંદ થયેલા ઉમેદવારોએ નિમણૂક પત્રમાં દર્શાવેલ સમયમાં ફરજ પર જોડાવવાનું રહેશે અને ગુજરાત રાજ્યમાં ગમે ત્યાં કામગીરી બજાવવાની રહેશે.

૧૯. Online અરજી કરવાની તથા અરજી ફી ભરવાની રીત:-આ જાહેરાતના સંદર્ભમાં આયોગ દ્વારા ઓન લાઈન જ અરજી સ્વીકારવામાં આવશે. ઉમેદવાર તા.૨૦/૧૨/૨૦૧૬ ના રોજ ૧૩.૦૦ કલાક થી તા.૧૦/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજ ૧૩.૦૦ કલાક સુધીમાં <https://gpsc-ojas.gujarat.gov.in> પર અરજી પત્રક ભરી શકશે. ઉમેદવારે અરજી કરવા માટે નીચે મુજબના **Steps** (૧) થી (૧૬) અનુસરવાના રહેશે. **Confirmation Number** મળ્યા પછી જ અરજી માન્ય ગણાશે.

૧૯.(૧) સૌ પ્રથમ <https://gpsc-ojas.gujarat.gov.in> પર જવું. ૧૯.(૨) Apply On line Click કરવું. આ પ્રમાણે Click કરવાથી (1) More details તથા (2) Apply Now બટન દેખાશે. સૌ પ્રથમ More details પર Click કરીને જાહેરાતની બધી જ વિગતોનો અભ્યાસ ઉમેદવારોએ કરવો અને ત્યારબાદ Apply Now બટન Click કરવું. ૧૯.(૩) હિસાબી અધિકારી, વર્ગ-૧, સહાયક વાણિજ્યિક વેરા કમિશ્નર, વર્ગ-૧ પર click કરવાથી જગ્યાની વિગતો મળશે. ૧૯.(૪) તેની નીચે Apply Now પર Click કરવાથી Application Format દેખાશે. Application Formatમાં સૌ પ્રથમ “Personal Details” ઉમેદવારે ભરવી. (અહીં લાલ ફુદરડી (*)નિશાની હોય તેની વિગતો ફરજિયાત ભરવાની રહેશે.) “Personal Details” માં જ્યાં Mobile Number અને email ID માંગ્યા છે, તેની વિગત લખવી જેથી જરૂર જણાયે આયોગ ઉમેદવારને માહિતગાર કરી શકે. ૧૯.(૫) Personal Details ભરાયા બાદ Educational Details ભરવા માટે Educational Details પર click કરવું અને પોતાની શૈક્ષણિક વિગતો ઉમેરવી. ૧૯.(૫) (અ) હવે અહીં Center Details પર “click” કરવી. ત્યાં Center ની પસંદગી આપવી. ૧૯.(૬) તેની નીચે “Self declaration”માં Yes / No પર “click” કરવું. ૧૯.(૭) હવે save પર “click” કરવાથી તમારો Data Save થશે. અહીં ઉમેદવારનો Application Number generate થશે. જે ઉમેદવારે સાચવીને રાખવાનો રહેશે અને હવે પછી આ જાહેરાતના સંદર્ભમાં આયોગ સાથેના કોઈ પણ પત્ર વ્યવહારમાં તે દર્શાવવાનો રહેશે. ૧૯.(૮) જે આપની અરજીપત્રકમાં કોઈ સુધારા-વધારા કરવાના હોય તો Edit Applicationમાં જઈને કરી શકાશે, આ સુવિધા અરજી Confirm કરતાં પહેલા ઉપલબ્ધ છે. એક વખત અરજી **Confirm** થઈ ગયા પછી / બાદ આ સુવિધા ઉપલબ્ધ રહેશે નહીં. ૧૯.(૯) હવે પેજના ઉપરના ભાગમાં upload photo પર click કરો અહીં તમારો application number type કરો અને તમારી Birth date type કરો. ત્યારબાદ ok પર click કરો અહીં photo અને signature upload કરવાના છે. (ફોટાનું માપ ૫ સે.મી. ઊંચાઈ અને ૩.૬ સે.મી પહોળાઈ અને signature નું માપ ૨.૫ સે.મી. ઊંચાઈ અને ૭.૫ સે.મી પહોળાઈ રાખવી) (photo અને

signature upload કરવા સૌ પ્રથમ તમારો photo અને signature .jpg Formatમાં(10 KB) સાઇઝ થી વધારે નહીં તે રીતે Computer માં હોવા જોઈએ.) “Browse” Button પર click કરો હવે Choose File ના સ્ક્રીનમાંથી જે ફાઇલમાં .jpg Format માં તમારો photo store થયેલ છે તે ફાઇલને ત્યાંથી Select કરો અને “Open Button” ને click કરો હવે “Browse Button “ની બાજુમાં “Upload Button” પર Click કરો હવે બાજુમાં તમારો photo દેખાશે. હવે આજ રીતે signature પણ upload કરવાની રહેશે. ૧૯.(૧૦) હવે પેજના ઉપરના ભાગમાં “Confirm Application” પર click કરો અને “Application number” તથા Birth Date Type કર્યા બાદ Ok પર click કરવાથી બે (૨) બટન ૧: Application preview ૨: confirm application દેખાશે. ઉમેદવારે “Application preview” પર click કરી પોતાની અરજી જોઈ લેવી. અરજીમાં સુધારો કરવાનો જણાય, તો Edit Application ઉપર click કરીને સુધારો કરી લેવો. અરજી confirm કર્યા પહેલા કોઈપણ પ્રકારનો સુધારો અરજીમાં કરી શકાશે. પરંતુ અરજી confirm થઈ ગયા બાદ અરજીમાં કોઈપણ સુધારો થઈ શકશે નહીં. જો અરજી સુધારવાની જરૂર ન જણાય તો જ confirm application પર click કરવું. Confirm application પર click કરવાથી ઉમેદવારની અરજીનો આયોગમાં online સ્વીકાર થઈ જશે. અહીં “confirmation number” generate થશે જે હવે પછીની બધી જ કાર્યવાહી માટે જરૂરી હોઈ, ઉમેદવારે સાચવવાનો રહેશે. Confirmation number સિવાય કોઈપણ પત્રવ્યવહાર કરી શકાશે નહીં. Confirm થયેલી અરજીપત્રકની પ્રિન્ટ અચૂક કાઢી રાખવી. ૧૯.(૧૧) સામાન્ય કેટેગરીના ઉમેદવારે ભરવાની થતી ફી સંદર્ભે “Print Challan” ઉપર કલિક કરીને પ્રિન્ટેડ ચલણની નકલ કાઢવાની રહેશે. આ પ્રિન્ટેડ ચલણની નકલ લઈને નજીકની કોમ્પ્યુટરની સુવિધા ધરાવતી પોસ્ટ ઓફિસમાં જવાનું રહેશે. પોસ્ટ ઓફિસમાં રૂ. ૧૦૦/- આયોગની ફી + પોસ્ટલ સર્વિસ ચાર્જ તારીખ ૧૦/૦૧/૨૦૧૭ (બપોરના ૦૧-૦૦ કલાક) સુધીમાં ભરવાની રહેશે અને ફી ભર્યા અંગેનું ચલણ મેળવવાનું રહેશે. આ ચલણ તથા Confirm થયેલ અરજીપત્રક ઉમેદવારે પોતાની પાસે સાચવીને રાખવાના રહેશે અને જ્યારે આયોગ દ્વારા મંગાવવામાં આવે, ત્યારે જ અરજીપત્રક બીડાણો સહિત તથા ફી ભરેલા ચલણની નકલ સાથે આર.પી.એ.ડી. /સ્પીડ પોસ્ટથી મોકલવાના રહેશે અથવા આયોગની કચેરીમાં રૂબરૂમાં આપી જવાના રહેશે. ૧૯.(૧૨) અનામત વર્ગના ઉમેદવારો તથા શારીરિક અશક્તતા ધરાવતા ઉમેદવારોએ Confirm થયેલ અરજીપત્રક પોતાની પાસે સાચવીને રાખવાના રહેશે અને જ્યારે આયોગ દ્વારા મંગાવવામાં આવે, ત્યારે જ અરજીપત્રક બીડાણો સહિત આર.પી.એ.ડી. /સ્પીડ પોસ્ટથી મોકલવાના રહેશે અથવા આયોગની કચેરીમાં રૂબરૂમાં આપી જવાના રહેશે. ૧૯.(૧૩) દરેક જાહેરાત માટે ઉમેદવારે એક જ અરજી કરવી. આમ છતાં, સંબંધિત ગણતા, જો કોઈ ઉમેદવાર એકથી વધુ અરજી કરેલ હશે, તો છેલ્લી કન્ફર્મ થયેલ અરજી કે જેની સાથે નિયત ફી ભરેલ હશે તે માન્ય ગણાશે અને અગાઉની અરજી રદ ગણવામાં આવશે. અગાઉની અરજી સાથે ભરેલી ફી છેલ્લી કન્ફર્મ થયેલ અરજી સાથે ગણવામાં આવશે નહીં. જો ઉમેદવારે છેલ્લી કન્ફર્મ થયેલ અરજી સાથે નિયત ફી ભરેલ નહીં હોય, તો આવા ઉમેદવારની નિયત ફી સાથેની કન્ફર્મ થયેલી છેલ્લી અરજી માન્ય ગણવામાં આવશે. જો ઉમેદવારે એકથી વધુ અરજી સાથે ફી ભરેલ હશે, તો તે રીફંડ કરવામાં આવશે નહીં.

૨૦. અરજી ફી : (૧) બિન અનામત પુરુષ/મહિલા ઉમેદવારો અરજી ફી નીચેનાં બે વિકલ્પો પૈકી કોઈપણ રીતે ભરી શકે છે:
 ૧.(૧) પોસ્ટ ઓફિસમાં : સામાન્ય કેટેગરીનાં ઉમેદવારે ભરવાની થતી ફી સંદર્ભે “Print Challan” ઉપર કલિક કરીને પ્રિન્ટેડ ચલણની નકલ કાઢવાની રહેશે. આ પ્રિન્ટેડ ચલણની નકલ લઈને નજીકની કોમ્પ્યુટરની સુવિધા ધરાવતી પોસ્ટ ઓફિસમાં જવાનું રહેશે. પોસ્ટ ઓફિસમાં રૂ. ૧૦૦/- આયોગની ફી + પોસ્ટલ સર્વિસ ચાર્જ તા. ૧૦/૦૧/૨૦૧૭ , ૧૩:૦૦ કલાક સુધીમાં ભરવાનાં રહેશે અને ફી ભર્યા અંગેનું ચલણ મેળવવાનું રહેશે. આ ચલણ તથા confirm થયેલ અરજીપત્રક ઉમેદવારે પોતાની પાસે સાચવીને રાખવાનાં રહેશે અને જ્યારે આયોગ દ્વારા મંગાવવામાં આવે ત્યારે જ અરજીપત્રક બિડાણો સહિત તથા ફી ભરેલા ચલણની નકલ સાથે R.P.A.D. / Speed post થી મોકલવાનાં રહેશે અથવા આયોગ ખાતે રૂબરૂમાં આપી જવાનાં રહેશે.

૧.(૨) ઓનલાઇન ફી : ઓનલાઇન ફી જમા કરાવવા માટે “Print Challan” પર કિલક કરવું અને વિગતો ભરવી અને ત્યાં “Online Payment of Fee” ઉપર કિલક કરવું. ત્યારબાદ આપેલ વિકલ્પોમાં Net Banking, Card Payment અથવા Other Payment Mode ના વિકલ્પમાંથી યોગ્ય વિકલ્પ પસંદ કરવો અને આગળની વિગતો ભરવી. ફી જમા થયા બાદ આપની ફી જમા થઈ ગઈ છે તેવું screen પર લખાયેલું આવશે અને e-receipt મળશે, જેની print કાઢી લેવી. જે પ્રક્રિયામાં કોઈ ખામી હશે તો screen પર આપની ફી ભરાયેલ નથી તેમ જોવા મળશે.

(૨) રાજ્ય બહાર વસતાં સામાન્ય કેટેગરીનાં ઉમેદવારોએ પોસ્ટ ઓફીસમાં પરીક્ષા ફી રૂ.૧૦૦/- ભરવાની રહેશે અને ફી ભર્યા અંગેનું ચલાણ મેળવવાનું રહેશે. અથવા આ ઉમેદવારોએ રૂ.૧૦૦/- ના “સચિવશ્રી, ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ” ના નામના કોસ્ટ ભારતીય પોસ્ટલ ઓર્ડરથી ફી જમા કરાવી શકશે.

(૩) અનામત કક્ષાના ઉમેદવારો જે બિનઅનામત જગ્યા માટે અરજી કરે તો તેઓએ અરજી ફી ભરવાની રહેશે નહીં.

(૪) મૂળ ગુજરાતના અનામત કક્ષાના ઉમેદવારોએ અરજી ફી ભરવાની રહેતી નથી.

(૫) અશક્ત (Disabled) વ્યક્તિઓ તથા માલુ સૈનિકોએ અરજી ફી ભરવાની રહેતી નથી.

(૬) ફી ભર્યા બાદ રીફંડ મળવાપાત્ર નથી.

(૭) ફી ભર્યા વગરની અરજી રદ થવાને પાત્ર છે. ફી ભરેલ નહીં હોય તેવા ઉમેદવારોને કોઈપણ સંબંધોમાં Screening Test(પ્રાથમિક કસોટી)/મુખ્ય લેખિત કસોટીમાં બેસવા દેવામાં આવશે નહીં. આ ફી પોસ્ટ ઓફીસ /નેટ બેંકીંગ દ્વારા જ સ્વીકારવામાં આવશે. રોકડમાં, ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટથી, ભારતીય પોસ્ટલ ઓર્ડર (રાજ્ય બહાર વસતાં સામાન્ય કેટેગરીનાં ઉમેદવારો સિવાય) કે પે ઓર્ડરના સ્વરૂપમાં આ ફી સ્વીકારવામાં આવશે નહિ, જેની ઉમેદવારોએ ખાસ નોંધ લેવી.

૨૧. ચેતવણીઓ : આયોગે જે કોઈ ઉમેદવારને, ૨૧.(૧) તેને ઉમેદવારી માટે કોઈપણ પ્રકારે ટેકો મેળવવા માટે એટલે કે આયોગના અધ્યક્ષ, સભ્ય અથવા કોઈ અધિકારી પર પ્રત્યક્ષ કે પરોક્ષ લાગવગ લગાડવાનો પ્રયાસ કરવા માટે, ૨૧.(૨) બીજાનું નામ ધારણ કરવા માટે, ૨૧.(૩) બીજા પાસે પોતાનું નામ ધારણ કરાવવા માટે, ૨૧.(૪) બનાવટી ખોટા દસ્તાવેજો અથવા જેની સાથે ચેડાં કરવામાં આવ્યા હોય તેવા દસ્તાવેજો સાદર કરવા અથવા ગેરરીતિ આચરવા માટે, ૨૧.(૫) યથાર્થ અથવા ખોટા અથવા મહત્વની માહિતી છુપાવતા હોય તેવા નિવેદનો કરવા માટે, ૨૧.(૬) પરીક્ષા માટે તેની ઉમેદવારીના સંબંધમાં અન્ય કોઈ અનિયમિત અથવા અયોગ્ય સાધનનો આશ્રય લેવા માટે, ૨૧.(૭) પરીક્ષા દરમિયાન ગેર વ્યાજબી સાધનોનો ઉપયોગ કરવા માટે એટલે કે અન્ય ઉમેદવારની ઉત્તરવહીમાંથી નકલ કરવા, પુસ્તક, ગાઈડ, કાપલી કે તેવા કોઈપણ છાપેલા કે હસ્ત લિખિત સાહિત્યની મદદથી અથવા વાતચીત દ્વારા નકલ કરવા કે ઉમેદવારને નકલ કરાવવાની ગેરરીતિઓ પૈકી કોઈપણ ગેરરીતિ આચરવા માટે, ૨૧.(૮) લખાણોમાં અશ્લીલ ભાષા અથવા અથવા બીભત્સ બાબત સહિતની અપ્રસ્તુત બાબત લખવા માટે, ૨૧.(૯) પરીક્ષા ખંડમાં અન્ય કોઈ રીતે ગેર-વર્તણૂક કરવા માટે, ૨૧.(૧૦) પરીક્ષાના સંચાલન માટે આયોગે રોકેલા સ્ટાફને સીધી કે આડકતરી રીતે હેરાન કરવા અથવા શારીરિક રીતે ઈજા કરવા માટે, ૨૧.(૧૧) પૂર્વવર્તી ખંડોમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા તમામ અથવા કોઈપણ કૃત્ય કરવાનો પ્રયત્ન કરવા માટે અથવા યથા પ્રસંગ મદદગારી કરવા માટે, ૨૧.(૧૨) પરીક્ષા આપવા માટે તેને પરવાનગી આપતા તેના પ્રવેશપત્રમાં આપવામાં આવેલ કોઈપણ સૂચનાનો ભંગ કરવા માટે, દોષિત ઠર્યા હોય તો અથવા દોષિત હોવાનું જાહેર કર્યું હોય તો, તે ફોજદારી કાર્યવાહીને પાત્ર થવા ઉપરાંત –(ક) આયોગ, તે જે પરીક્ષાનો ઉમેદવાર હોય તે પરીક્ષામાંથી તેને ગેર લાયક ઠરાવી શકશે., અથવા (ખ) (૧) આયોગ, સીધી પસંદગી માટે લેવાની કોઈપણ પરીક્ષામાં બેસવામાંથી અથવા કોઈપણ રૂબરૂ મુલાકાતમાંથી, અથવા (૨) રાજ્ય સરકાર, પોતાના હેઠળની કોઈપણ નોકરીમાંથી કાયમી રીતે અથવા નિર્દિષ્ટ મુદત માટે બાકાત કરી શકશે. પરંતુ તે અર્થે પોતે રજુઆત કરવા ઈચ્છે, તો ઉમેદવારને, લેખિતમાં એવી રજુઆત

કરવાની તક આપવામાં આવે તે સિવાય ખંડ (ક) અથવા ખંડ (ખ) હેઠળની કોઈપણ શિક્ષા કરી શકાશે નહિ. (ગ) જે તે અગાઉ સરકારી નોકરીમાં હોય તો, સંબંધિત નિયમો હેઠળ શિસ્તભંગના પગલા લઈ શકાશે.

૨૨. અગત્યની સૂચના : ૨૨.(૧) ઉમેદવારને પોતાની સાથે કોઈ સેલ્યુલર ફોન, પેજર અથવા બીજી કોઈ મોબાઈલ સંદેશા વ્યવહારના સાધનો પરીક્ષાખંડમાં સાથે લઈ જવાની છૂટ નથી, જેના ભંગ બદલ ઉમેદવાર ચેતવણીઓમાં નિર્દિષ્ટ શિક્ષાને પાત્ર બનશે. ૨૨.(૨) ઉમેદવાર પ્રિલિમિનરી પરીક્ષામાં કેલ્ક્યુલેટરનો ઉપયોગ કરી શકશે નહિ. ૨૨.(૩) ઉમેદવારને મુખ્ય પરીક્ષામાં સાદી બેટરીથી સંચાલિત નોન-પ્રોગ્રામેબલ પોકેટ કેલ્ક્યુલેટર લાવવાની અને તેનો ઉપયોગ કરવાની છૂટ છે. પણ પરીક્ષા ખંડમાં, એક બીજા ઉમેદવારની વચ્ચે કેલ્ક્યુલેટરની અદલાબદલી થઈ શકશે નહિ. ૨૨.(૪) અંધ ઉમેદવારને જે લલિયો મળવાપાત્ર છે તે વ્યક્તિની શૈક્ષણિક લાયકાત સ્નાતકની પદવીના પ્રથમ વર્ષની પરીક્ષા પાસ કરેલ ન હોવી જોઈએ. ૨૨.(૫) અંધ ઉમેદવારે જે લલિયો રાખવાનો હોય તેની સંપૂર્ણ વિગત-(૧) નામ (૨) સરનામું (૩) શૈક્ષણિક લાયકાતની ઝેરોક્ષ નકલ આયોગને પરીક્ષા અગાઉ મોકલી આપવાની રહેશે અને તેની મંજૂરી મળ્યાની તેઓને જાણ કરવામાં આવશે. ઉમેદવારોને ખાસ જણાવવાનું કે, અરજીપત્રક તથા પ્રમાણપત્રોની ચકાસણી દરમિયાન કોઈ ઉમેદવાર, આ જગ્યાના ભરતી નિયમો તથા જાહેરાતની જોગવાઈ મુજબ લાયકાત ધરાવતા નથી તેમ માલૂમ પડશે તો તેમની ઉમેદવારી કોઈ પણ તબક્કે રદ કરવામાં આવશે.

૨૩. ઓનલાઈન જાહેરાત માટે નીચેની જોગવાઈ લાગુ પડશે. : ૨૩. (૧) અનામત કક્ષાના ઉમેદવારો જે બિનઅનામત જગ્યા માટે અરજી કરે તો અરજી ફી ભરવાની રહેશે નહીં. ૨૩.(૨) અરજી ફી વગરની અગ્રિમ નકલ વિચારણામાં લેવામાં આવશે નહીં. ૨૩.(૩) અનામત કક્ષાના ઉમેદવારો બિનઅનામત જગ્યા માટે અરજી કરે તો તેને બિનઅનામતના ધોરણો લાગુ પડશે. ૨૩.(૪) જાહેરાતમાં મહિલા ઉમેદવારો માટે જગ્યાઓ અનામત ન હોય તો પણ મહિલા ઉમેદવારો અરજી કરી શકે છે. ૨૩.(૫) જાહેરાતમાં જે તે કેટેગરીમાં કુલ જગ્યાઓ પૈકી મહિલા ઉમેદવારો માટે અમુક જગ્યાઓ અનામત હોય ત્યારે મહિલા ઉમેદવારોની અનામત જગ્યાઓ સિવાયની બાકી રહેતી જગ્યાઓ ફક્ત પુરુષ ઉમેદવારો માટે અનામત છે તેમ ગણવાનું નથી, આ જગ્યાઓ પર પુરુષ તેમજ મહિલા ઉમેદવારોની પસંદગી માટે વિચારણા થઈ શકે છે, પુરુષ તેમજ મહિલા ઉમેદવારો અરજી કરી શકે છે. (દા.ત. કુલ ૧૦ જગ્યાઓ પૈકી ૦૩ જગ્યા મહિલા ઉમેદવાર માટે અનામત છે પરંતુ બાકી રહેતી ૦૭ જગ્યા સામે મહિલા ઉમેદવાર પણ પસંદગી પામી શકે છે.) ૨૩.(૬) અરજી કર્યા બાદ પરત ખેંચી શકાશે નહિ.

૨૪. મુખ્ય લેખિત પરીક્ષા માટેના અરજીપત્રક સાથે નીચે દર્શાવેલ પ્રમાણપત્રોની પ્રમાણિત નકલ અવશ્ય રજૂ કરવાની રહેશે. :

૨૪.(૧) એસ.એસ.સી.ઈ. અથવા તેની સમકક્ષ પરીક્ષાનું પ્રમાણપત્ર કે જેમાં જન્મ તારીખ દર્શાવેલ હોય. (શાળા છોડવાનું પ્રમાણપત્ર માન્ય નથી) ૨૪.(૨) પદવી પ્રમાણપત્ર, એકથી વધુ પદવી હોય તો દરેક પદવીનું પ્રમાણપત્ર. ૨૪.(૩) પદવીનું ગુણ પત્રક કે પત્રકો [માર્કશીટ્સ] ૨૪.(૪) અનામત જાતિ માટે સક્ષમ અધિકારી દ્વારા અપાયેલ જાતિ પ્રમાણપત્ર અને શાળા છોડ્યા નું પ્રમાણપત્ર ૨૪.(૫) સા.અને શૈ.પ.વર્ગના ઉમેદવારો માટે સામાજિક ન્યાય અને અધિકારિતા વિભાગના તા.૬-૨-૯૬ના ઠરાવથી નિયત થયેલ પરિશિષ્ટ-ક મુજબનું ‘ઉન્નત વર્ગમાં સમાવેશ થતો ન હોય’ તેવું તા.૦૧-૦૪-૨૦૧૬ પછીની તારીખનું પ્રમાણપત્ર. ૨૪.(૬) શારીરિક રીતે અશક્ત ઉમેદવારોને સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા. ૧-૧૨-૨૦૦૮ના પરિપત્ર ક્રમાંક : પરચ-૧૦૨૦૦૮-૪૬૯૫૪૦-ગ.૨ થી નિયત થયેલ સુપ્રિન્ટેન્ડન્ટ/ સિવિલ સર્જનને આપેલ તબીબી પ્રમાણપત્ર. ૨૪.(૭) સરકારી નોકરીમાં હોય તેવા ઉમેદવાર માટે સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા.૮-૧૧-૮૯ના પરિપત્ર ક્રમાંક: એફઓએ - ૧૦૮૮-૩૯૪૦-ગ-૨ થી નિયત કરવામાં આવેલ નમુનામાં સક્ષમ અધિકારી દ્વારા આપવામાં આવેલ “ના-વાંધા પ્રમાણપત્ર.” ૨૪.(૮) નામમાં ફેરફાર કરાવેલ હોય તો ગેઝેટની / લગ્ન નોંધણી પ્રમાણપત્ર ની નકલ. ૨૪.(૯) વિધવા ઉમેદવારના કિસ્સામાં પુન:લગ્ન કરેલ નથી તે અંગેની એફીડેવિટ. ૨૪.(૧૦) માજી સૈનિકના કિસ્સામાં લશ્કરના સક્ષમ અધિકારી ધ્વારા અપાયેલ ડિસ્ચાર્જ બુકની નકલ. ૨૪.(૧૧) શારીરિક અશક્ત ઉમેદવારના કિસ્સામાં સા.વ.વિ.ના તા.૧-૧૨-૨૦૦૮ ના પરિપત્ર ક્રમાંક: પરચ/ ૧૦૨૦૦૮/ ૪૬૯૫૪૦/ ગ.૨ થી નિયત થયેલ ફોટાવાળું સુપ્રિન્ટેન્ડન્ટ/ સિવિલ સર્જનને આપેલ શારીરિક રીતે અશક્તતા અંગેનું પ્રમાણપત્ર.

જો ઉમેદવારનો સમાવેશ અનામત વર્ગ , માણ સૈનિક, શારીરિક અશક્તતા , મહિલા કે વિધવા પૈકીના વિકલ્પો પૈકી એક થી વધુ વિકલ્પોમાં થતો હોય તેવા કિસ્સામાં તેને લાગુ પડતા વિકલ્પો પૈકી જેમાં વધુ લાભ મળવાપાત્ર હશે તે મળશે.

નોંધ : હિસાબી અધિકારી, વર્ગ-૧ અને સહાયક વાણિજ્યિક વેરા કમિશ્નર, વર્ગ-૧ જગ્યાના ભરતી નિયમો, ભરતી (પરીક્ષા) નિયમો, પરીક્ષાનો અભ્યાસક્રમ, ફી, અરજીપત્રક સાથે જોડવાના આવશ્યક પ્રમાણપત્રોની યાદી, વય મર્યાદામાં છૂટછાટ, અરજી કયા સંજોગોમાં રદ થવાને પાત્ર છે તેની વિગતો, પરિશિષ્ટ-‘ક’ નો નમૂનો, શારીરિક રીતે અશક્ત ઉમેદવારોએ રજૂ કરવાના તબીબી પ્રમાણપત્રનો નમૂનો, સરકારી કર્મચારીએ રજૂ કરવાના ના વાંધા પ્રમાણપત્રનો નમૂનો અને જાહેરાતની અન્ય વધુ વિગતો આયોગની કચેરીના નોટિસબોર્ડ અને આયોગની વેબસાઇટ www.gpsc.gujarat.gov.in ઉપર જોઈ લેવાની રહેશે. આ જાહેરાત સંબંધમાં વધુ માહિતી આયોગની કચેરીમાં, કચેરી સમય દરમિયાન જરૂર જણાય તો ૦૭૯-૨૩૨૫૮૯૮૦ ઉપરથી મળી શકશે.

તા. .૧૨.૨૦૧૬

(એન. એમ. ધ્રુવ)

સંયુક્ત સચિવ

ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ

ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ
જાહેરાતની સામાન્ય જોગવાઈઓ

જાહેરાત ક્રમાંક - [૧૦૭ / ૨૦૧૬-૧૭] : હિસાબી અધિકારી, વર્ગ-૧ વાણિજ્યિક વેરા કમિશ્નર, વર્ગ-૧

૧. નાગરિકત્વ:-

ઉમેદવાર,

(ક) ભારતનો નાગરિક અથવા

(ખ) નેપાળનો પ્રજાજન અથવા

(ગ) ભૂતાનનો પ્રજાજન અથવા

(ઘ) તિબેટ નો નિર્વાસિત જે ભારતમાં કાયમી વસવાટ કરવાના ઇરાદાથી ૧લી જાન્યુઆરી, ૧૯૬૨ પહેલાં ભારતમાં આવેલા હોવા જોઈએ અથવા

(ચ) મૂળ ભારતીય વ્યક્તિ કે જે ભારતમાં કાયમી વસવાટ કરવાના ઇરાદાથી પાકિસ્તાન, પૂર્વ પાકિસ્તાન, (બાંગ્લાદેશ) બર્મા (મ્યાનમાર), શ્રીલંકા, કેન્યા, યુગાન્ડા, જેવા પૂર્વ આફ્રિકાના દેશો, સંયુક્ત પ્રજાસત્તાક ટાંઝાનીયા, ઝાંબીયા, મલાવી, ઝૈર, ઇથોપીયા, અથવા વિયેટનામથી સ્થળાંતર કરીને આવેલ હોવા જોઈએ. પરંતુ પેટા ક્રમાંક (ખ), (ગ), (ઘ), અને (ચ)માં આવતા ઉમેદવારોના કિસ્સામાં સરકારે પાત્રતા પ્રમાણપત્ર આપેલ હોવું જોઈએ.

નોંધ:- જે ઉમેદવારના કિસ્સામાં પાત્રતા પ્રમાણપત્ર જરૂરી હોય તેવા ઉમેદવારનું અરજીપત્રક આયોગ વિચારણામાં લેશે. અને જે નિમણૂક માટે તેમના નામની ભલામણ કરવામાં આવશે તો રાજ્ય સરકાર તેમના કિસ્સામાં પાત્રતા પ્રમાણપત્ર આપવાની શરતે કામચલાઉ નિમણૂક આપશે.

૨. જન્મ તારીખ:-

(૧) આયોગ જન્મ તારીખ ના પુરાવા માટે એસ. એસ. સી બોર્ડ દ્વારા અપાયેલ એસ. એસ. સી. ઇ. પ્રમાણપત્ર જ માન્ય રાખે છે. પરંતુ આ પ્રમાણપત્રમાં દર્શાવેલ જન્મતારીખ ખોટી હોવાનું ઉમેદવાર માને તો સક્ષમ અધિકારીએ આપેલ વય અને અધિવાસના પ્રમાણપત્રની પ્રમાણિત નકલ મોકલવાની રહેશે. આ પ્રમાણપત્રમાં અધિકૃત અધિકારીએ સ્પષ્ટપણે જણાવેલ હોવું જોઈએ કે તેઓએ એસ. એસ. સી. કે તેની પરીક્ષાનું મૂળ પ્રમાણપત્ર તપાસેલ છે અને પોતાની સમક્ષ રજૂ કરવામાં આવેલ પુરાવાઓને આધારે ઉમેદવારની સાચી જન્મતારીખ છે. જે એસ. એસ. સી. કે તેની સમક્ષ પરીક્ષાના પ્રમાણપત્રમાં દર્શાવેલ જન્મતારીખ કરતાં જુદી છે તથા માનવાને પુરતું કારણ છે. ઉમેદવારે રજૂ કરેલ વય અને અધિવાસનું પ્રમાણપત્ર તેની વિશ્વાસહર્તા (credibility) ના આધારે સ્વીકાર કે અસ્વીકારનો નિર્ણય આયોગ દ્વારા લેવામાં આવશે.

(૨) ઉમેદવારે અરજી પત્રકમાં દર્શાવેલ જન્મ તારીખમાં પાછળથી કોઈપણ કારણસર ફેરફાર થઈ શકશે નહીં.

૩. વયમર્યાદા:-

(૧) ઉંમર અરજી સ્વીકારવાની છેલ્લી તારીખના રોજ ગણવામાં આવશે.

(૨) જાહેરાતમાં ઉપલી વયમર્યાદા આપવામાં આવેલ છે, તેમાં નીચે મુજબ ની છૂટછાટ મળવાપાત્ર છે.

૧	મુળ ગુજરાતના અનુસુચિત જાતિ, અનુસુચિત જનજાતિ, સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગના ઉમેદવારો (જાહેરાતમાં જે અનામત વર્ગની જગ્યાઓ હશે તે અનામત વર્ગના ઉમેદવારોને જ ઉપલી વયમર્યાદામાં છૂટછાટ મળવાપાત્ર છે.)	પાંચ વર્ષ (વધુમાં વધુ ૪૫ વર્ષની મર્યાદામાં)
૨	બિન અનામત મહિલા ઉમેદવારો	પાંચ વર્ષ (વધુમાં વધુ ૪૫ વર્ષની મર્યાદામાં)
૩	મુળ ગુજરાતના અનુસુચિત જાતિ, અનુસુચિત જનજાતિ, સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગના ઉમેદવારો (જાહેરાતમાં જે અનામત વર્ગની જગ્યાઓ હશે તે અનામત વર્ગના ઉમેદવારોને જ ઉપલી વયમર્યાદામાં છૂટછાટ મળવાપાત્ર છે.)	દસ વર્ષ (આ છૂટછાટમાં, મહિલા માટેની છૂટછાટ કે જે પાંચ વર્ષની છે, તેનો સમાવેશ થઈ જાય છે, વધુમાં વધુ ૪૫ વર્ષની મર્યાદામાં છૂટછાટ મળશે.)
૪	માજી સૈનિકો. ઇ.સી.ઓ. એસ. એસ. સી.ઓ. સહિત ઉમેદવારો	પાંચ વર્ષ (વધુમાં વધુ ૪૫ વર્ષની મર્યાદામાં)
૫	શારીરિક અશક્તતા ધરાવતા ઉમેદવારો (જોગવાઈ-૧૦ માં આપેલ વિગતને આધિન)	દસ વર્ષ
૬	સરકારી કર્મચારીઓ	સરકારી કર્મચારીઓને ઉપલી વયમર્યાદામાં છૂટછાટ મળવાપાત્ર નથી.

૪. શૈક્ષણિક લાયકાત:-

- (૧) ઉમેદવાર જાહેરાતમાં દર્શાવેલ શૈક્ષણિક લાયકાત અરજી સ્વીકારવાની છેલ્લી તારીખના રોજ ધરાવતા હોવા જોઈએ.
- (૨) ઉમેદવારે શૈક્ષણિક લાયકાત માન્ય યુનિવર્સિટી/સંસ્થામાથી મેળવેલ હોવી જોઈએ.
- (૩) ઉમેદવારે અરજી સાથે માન્ય યુનિવર્સિટી/સંસ્થાના ગુણ પત્રક (બધા જ વર્ષો/સેમેસ્ટર) અને પદવી પ્રમાણપત્રોની સ્વયં પ્રમાણિત નકલ રજૂ કરવાની રહેશે. શાળા/કોલેજના આચાર્ય દ્વારા અપાયેલ પ્રમાણપત્ર માન્ય ગણવામાં આવશે નહીં.
- (૪) શૈક્ષણિક લાયકાત કામચલાઉ ધોરણે માન્ય રાખવી તેવો ઉમેદવાર નો હક્ક દાવો સ્વીકારવામાં આવશે નહીં.
- (૫) જાહેરાતમાં દર્શાવેલ લાયકાતની સમકક્ષ લાયકાત ઉમેદવાર ધરાવે છે તેવો તેમનો હક્ક દાવો હોય તો આવા ઉમેદવારે સમકક્ષતા પ્રસ્થાપિત કરતા આદેશો/અધિકૃતતાની વિગતો આપવાની રહેશે.

૫. અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત જનજાતિ, સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ :-

- (૧) મૂળ ગુજરાતના અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત જનજાતિ, સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગના ઉમેદવારોને જ અનામત વર્ગના ઉમેદવાર તરીકે લાભ મળશે.
- (૨) અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત જનજાતિ, સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ પૈકી ઉમેદવાર જે વર્ગના હોય તેની વિગતો અરજીપત્રક અને પરિશિષ્ટમાં અચૂક આપવી.
- (૩) ઉમેદવારે અરજીપત્રક અને પરિશિષ્ટની સંબંધિત કોલમમાં જે તે અનામત કક્ષા દર્શાવેલ નહીં હોય તો પાછળથી અનામત વર્ગના ઉમેદવાર તરીકે લાભ મેળવવાનો હક્ક દાવો માન્ય રાખવામાં આવશે નહીં.
- (૪) અનામત વર્ગનો લાભ મેળવવા ઇચ્છતા ઉમેદવારે તેના સમર્થનમાં સક્ષમ અધિકારી દ્વારા નિયત નમુનામાં આપવામાં આવેલ જાતિ પ્રમાણપત્રની નકલ અરજી સાથે અચૂક સામેલ કરવાની રહેશે. અરજીપત્રક સાથે જાતિ પ્રમાણપત્રની નકલ સામેલ નહીં હોય તો તે પાછળથી સ્વીકારવામાં આવશે નહીં અને અરજીપત્રક રદ થવાને પાત્ર બનશે.
- (૫) સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગના ઉમેદવારોને અનામતનો લાભ જો તેઓનો સમાવેશ “ઉન્નત વર્ગમાં” નહીં થતો હોય તો જ મળવાપાત્ર થશે. બિન અનામત કક્ષાના ઉમેદવારોને અનામતનો લાભ જો તેઓનો સમાવેશ બિન અનામત કક્ષાના આર્થિક રીતે નબળા વર્ગમાં થતો હોય તો જ મળવાપાત્ર થશે.
- (૬) સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગના ઉમેદવારોએ ઉન્નત વર્ગમાં સમાવેશ ન થતો હોવા અંગેનું સામાજિક ન્યાય અને અધિકારિતા વિભાગના તા.૦૬-૦૨-૧૯૯૬ના ઠરાવથી નિયત થયેલ પરિશિષ્ટ (ક)(ગુજરાતીમાં) ના નમુનામાં પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવાનું રહેશે. આ પ્રમાણપત્ર જાહેરાતમાં દર્શાવેલ સમયગાળાનું હોવું જોઈએ. પરિણીત મહિલા ઉમેદવારોએ આવું પ્રમાણપત્ર તેમના માતા-પિતાની આવકના સંદર્ભમાં રજૂ કરવાનું રહેશે, જો આવા ઉમેદવારોએ તેમના પતિની આવકના સંદર્ભમાં આવું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરેલ હશે તો તેમની અરજી રદ કરવામાં આવશે. અરજી સાથે પરિશિષ્ટ (ક)ના બદલે એનેક્સર-A (અંગ્રેજીમાં) રજૂ કરેલ હશે તો પણ અરજી રદ કરવામાં આવશે. કેમકે Annexure-A ભારત સરકાર હેઠળની નોકરી માટેનું છે. જો ઉમેદવારે આ પ્રમાણપત્ર (પરિશિષ્ટ (ક)) અરજી સાથે રજૂ કરેલ નહીં હોય તો તેઓની અરજી અમાન્ય ગણવામાં આવશે અને બિનઅનામત જગ્યા માટે પણ વિચારણામાં લેવામાં આવશે નહીં.
- (૭) સરકારની પ્રવર્તમાન જોગવાઈ મુજબ અનામત કક્ષાના ઉમેદવારો બિનઅનામત વર્ગના ઉમેદવારોની સાથે નિયત ધોરણો (અર્થાત વયમર્યાદા, અનુભવની લાયકાત, બિનઅનામત વર્ગના ઉમેદવારો માટે અપનાવેલ હોય તેના કરતાં વધુ વિસ્તૃત કરેલ અન્ય ક્ષેત્ર) માં છૂટછાટ લીધા સિવાય પોતાની ગુણવત્તાના આધારે પસંદગી પામે તો બિનઅનામત જગ્યાની સામે ગણતરીમાં લેવાના થાય છે.
- (૮) ઉમેદવારે અરજીમાં જાતિ અંગે જે વિગત દર્શાવેલ હશે તેમાં પાછળથી ફેરફાર કરવાની વિનંતી માન્ય રાખવામાં આવશે નહીં.

૬. માજી સૈનિક :-

- (૧) માજી સૈનિક ઉમેદવારોએ અરજીપત્રક તથા પરિશિષ્ટમાં વિગતો આપવાની રહેશે.
- (૨) માજી સૈનિક ઉમેદવારે ડિસ્ચાર્જ બુકની નકલ અરજીપત્રક સાથે અચૂક મોકલવાની રહેશે.

૭. શારીરિક અશક્તતા ધરાવતા ઉમેદવારો :-

- (ક) શારીરિક અશક્તતા ધરાવતા ઉમેદવારોએ અરજીપત્રક તથા પરિશિષ્ટમાં વિગતો આપવાની રહેશે.
- (ખ) શારીરિક અશક્તતા ૪૦% કે તેથી વધુ હોય તેવા ઉમેદવારને જ શારીરિક અશક્તતાનો લાભ મળવાપાત્ર રહેશે. શારીરિક અશક્તતાનો લાભ મેળવવા ઇચ્છતા ઉમેદવારે (૧) અંધત્વ અથવા ઓછી દ્રષ્ટિ (૨) શ્રવણની ખામી (૩) હલનચલન અશક્તતા અથવા મગજનો લકવો તે પૈકીની કઈ શારીરિક અશક્તતા છે તે દર્શાવવું.
- (ગ) જાહેરાતમાં શારીરિક અશક્તતા ધરાવતા ઉમેદવારો માટે અનામત જગ્યા દર્શાવેલ ન હોય, પરંતુ જગ્યાની ફરજોને અનુરૂપ જે પ્રકારની શારીરિક અશક્તતા ધરાવતા ઉમેદવારોને પાત્ર ગણેલ હોય તેઓ તે જાહેરાત માટે અરજી કરી શકશે. આવા પ્રસંગે ઉંમરમાં છૂટછાટ મળશે.

(ધ) શારીરિક અશક્તતા ધરાવતા ઉમેદવારે તેના સમર્થનમાં સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા.૧-૧૨-૨૦૦૮ ના પરિપત્ર ક્રમાંક-૧૦૨૦૦૮-૪૬૯૫૪૦-ગ-૨ થી નિયત થયેલ નમૂનામાં સરકારી હોસ્પિટલના સુપ્રિટેન્ડેન્ટ/સિવિલ સર્જન/મેડીકલ બોર્ડ દ્વારા આપવામાં આવેલ પ્રમાણપત્રની નકલ અરજ સાથે અચૂક મોકલવાની રહેશે. જો પ્રમાણપત્રની નકલ સામેલ કરવામાં નહીં આવેલ હોય તો તે પાછળથી સ્વિકારવામાં આવશે નહીં શારીરિક અશક્તતા ઉમેદવાર તરફિનો લાભ મળવાપાત્ર થશે નહીં.

૮. મહિલા ઉમેદવાર :-

મહિલાઓની અનામત જગ્યાઓ માટે જો યોગ્ય મહિલા ઉમેદવાર ઉપલબ્ધ નહીં થાય તો તેની જગ્યા જે તે કક્ષાના (category) પુરુષ ઉમેદવારોને ફાળવી શકાશે.

જો ઉમેદવારનો સમાવેશ અનામત વર્ગ ,માજી સૈનિક, શારીરિક અશક્તતા ,મહિલા કે વિધવા પૈકીના વિકલ્પો પૈકી એક થી વધુ વિકલ્પોમાં થતો હોય તેવા કિસ્સામાં તેને લાગુ પડતા વિકલ્પો પૈકી જેમાં વધુ લાભ મળવાપાત્ર હશે તે મળશે.

૯. વિધવા ઉમેદવાર :-

- (૧) ઉમેદવાર વિધવા હોય તો અરજી પત્રકમાં તે કોલમ સામે “હા” અવશ્ય લખવું અન્યથા “લાગુ પડતું નથી” એમ દર્શાવવું .
- (૨) વિધવા ઉમેદવારે જો પુનઃ લગ્ન કરેલ હોય તો અરજી પત્રકમાં તે કોલમ સામે “હા” અચૂક લખવું અન્યથા “લાગુ પડતું નથી” એમ દર્શાવવું .
- (૩) વિધવા ઉમેદવારે પુનઃ લગ્ન કરેલ ન હોય અને વિધવા ઉમેદવાર તરફિ લાભ મેળવવા ઇચ્છતા હોય તો અરજી સાથે પુનઃ લગ્ન કરેલ નથી તેવી એફિડવિટ રજૂ કરવાની રહેશે.
- (૪) વિધવા ઉમેદવારને સરકારની પ્રવર્તમાન જોગવાઈ મુજબ તેઓએ મેળવેલ ગુણમાં પાંચ ટકા ગુણ ઉમેરવામાં આવશે.

૧૦. ના વાંધા પ્રમાણપત્ર :-

- (૧) ગુજરાત સરકારના સરકારી /અર્ધ સરકારી/ સરકાર હસ્તકના કોર્પોરેશન /કંપનીઓમાં સેવા બજાવતા અધિકારીઓ / કર્મચારીઓ આયોગની જાહેરાતના સંદર્ભમાં બારોબાર અરજી કરી શકશે અને તેની જાણ ઉમેદવારે પોતાના વિભાગ/ખાતા/કચેરીને અરજી કર્યાની તારીખથી દિન-૭ માં અચૂક કરવાની રહેશે.જો ઉમેદવારના નિયોક્તા તરફથી અરજી મોકલવાની છેલ્લી તારીખ બાદ ૩૦ દિવસમાં અરજી કરવાની પરવાનગી નહીં આપવાની જાણ કરવામાં આવશે તો તેઓની અરજી નામંજૂર કરી ઉમેદવારી રદ કરવામાં આવશે.
- (૨) કેન્દ્ર સરકારની અથવા અન્ય કોઈપણ રાજ્ય સરકારની નોકરીમાં હોય તેવા ઉમેદવારે ખાતા મારફત અરજી મોકલવાની રહેશે અથવા આ અરજી સાથે નિમણૂક અધિકારીનું ના વાંધા પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવાનું રહેશે.

૧૧. ગેરલાયક ઉમેદવાર :-

ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ કે અન્ય જાહેર સેવા આયોગ અથવા અન્ય સરકારી /અર્ધ સરકારી /સરકાર હસ્તકની સંસ્થાઓ દ્વારા ઉમેદવાર ક્યારેય પણ ગેરલાયક ઠરાવેલ હોય તો તેની વિગત અરજીપત્રકમાં આપવાની રહેશે. જો ઉમેદવારનો ગેરલાયકનો સમય ચાલુ હશે તો આવા ઉમેદવારની અરજી રદ થવાને પાત્ર બનશે.

૧૨. ફરજિયાત નિવૃત્તિ, રુખસદ, બરતરફ :-

અગાઉ ઉમેદવારને સરકારી સેવા/ સરકાર હસ્તકની કંપની કે બોર્ડ કોર્પોરેશનમાંથી ક્યારેય પણ ફરજિયાત નિવૃત્તિ, રુખસદ કે બરતરફ કરવામાં આવેલ હોય તો અરજીપત્રકમાં તેની વિગત આપવાની રહેશે.

૧૩. નીચે દર્શાવ્યા મુજબની અરજીઓ રદ કરવામાં આવશે. (આ યાદી માત્ર દૃષ્ટાંત સ્વરૂપે છે જે સંપૂર્ણ નથી) :-

- (૧) આયોગે નિયત કરેલ અરજી પત્રકમાં અરજી કરેલ ન હોય
- (૨) અરજી અને /અથવા પરિશિષ્ટમાં વિગતો અધૂરી કે અવાચ્ય હોય.
- (૩) અરજી અને /અથવા પરિશિષ્ટમાં ઉમેદવાર ની સહી ન હોય.
- (૪) અરજી અને /અથવા પરિશિષ્ટમાં કેપીટલ લેટરમાં સહી કરેલ હોય.
- (૫) અરજી અને /અથવા પરિશિષ્ટ ફેક્સથી અથવા ઈ-મેઇલ થી મોકલાવેલ હોય.
- (૬) અરજી અને અથવા પરિશિષ્ટમાં પાસપોર્ટ સાઈઝનો ફોટોગ્રાફ લગાવેલ ન હોય.
- (૭) અરજી અને અથવા પરિશિષ્ટમાં પાસપોર્ટ સાઈઝના ફોટોગ્રાફની ઝેરોક્ષ લગાવેલ હોય.
- (૮) અરજી અને પરિશિષ્ટ બે માંથી એક જ મોકલાવેલ હોય.
- (૯) અરજી સાથે પૂરેપૂરી ફી ભરેલ ન હોય.
- (૧૦) અરજી સાથે ફી ભરેલ હોય પરંતુ ભારતીય પોસ્ટલ ઓર્ડર જાહેરાત પ્રસિધ્ધ થયાની તારીખ પહેલાનો ખરીદેલ હોય.

(૧૧) એક જ જગ્યા માટે એક કરતાં વધુ અરજી કરેલ હોય.

(૧૨) અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત જનજાતિ, સામાજિક અને શૈક્ષણિક પછાત વર્ગ તથા શારીરિક અશક્તતા ધરાવતા ઉમેદવારે અરજીપત્રક સાથે સક્ષમ અધિકારી દ્વારા અપાયેલ પ્રમાણપત્રની નકલ રજૂ કરેલ ન હોય.

(૧૩) માજી સૈનિક ઉમેદવારે ડિસ્ચાર્જ બુકની નકલ રજૂ કરેલ ન હોય.

(૧૪) સામાજિક અને શૈક્ષણિક પછાત વર્ગના ઉમેદવારે જાહેરાતમાં દર્શાવેલ સમયગાળાનું નોન ક્રિમીલેયર પ્રમાણપત્ર રજૂ કરેલ ન હોય.

(૧૫) ઉમેદવારે શૈક્ષણિક લાયકાતના સંદર્ભમાં માર્કશીટ/પદવી પ્રમાણપત્રની નકલ રજૂ કરેલ ન હોય.

(૧૬) જન્મ તારીખ માટે એસ.એસ.સી. પ્રમાણપત્રની નકલ રજૂ કરેલ ન હોય.

(૧૭) તબીબી શિક્ષણ વિષયક જગ્યાની જાહેરાતમાં ઉમેદવારે મેળવેલ પદવી એમ.સી.આઈ.માન્ય છે તેવું યુનિવર્સિટી અથવા કોલેજના સક્ષમ અધિકારીનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરેલ ન હોય.

(૧૮) ઉમેદવારે અરજીપત્રકમાં અનુભવ દર્શાવેલ હોય (જેના આધારે પાત્રતા નક્કી કરવાની થતી હોય) પરંતુ તેના સમર્થનમાં પ્રમાણપત્ર રજૂ કરેલ ન હોય અથવા તો રજૂ કરેલ પ્રમાણપત્રમાં તેઓનો અનુભવનો સમયગાળો, મુળ પગાર, કુલ પગાર અને અનુભવનો પ્રકાર દર્શાવેલ ન હોય તથા સંસ્થાના લેટરપેડ ઉપર ન હોય .

૧૪. નિમણૂક:-

(૧) ઉપરની જાહેરાત સંબંધમાં નિમણૂક માટે પસંદ થયેલા ઉમેદવારની સરકારશ્રીના સંબંધિત વિભાગને આયોગ દ્વારા ભલામણ કરવામાં આવશે. ઉમેદવારોએ આખરી નિમણૂકપત્ર મેળવતાં પહેલાં કોમ્પ્યુટર અંગેની સીસીસી અથવા તેની સમકક્ષ રાજ્ય સરકાર વખતોવખત નક્કી કરે તેવી લાયકાત મેળવી લેવાની રહેશે. આ પ્રકારની લાયકાત નહીં ધરાવનાર ઉમેદવાર નિમણૂકને પાત્ર બનશે નહીં.

(૨) નિમણૂક અંગેની સઘળી કાર્યવાહી સરકારશ્રી દ્વારા કરવામાં આવતી હોવાથી આ અંગેનો કોઈપણ પત્રવ્યવહાર આયોગ ધ્યાને લેશે નહીં.

(૩) ઉમેદવારે તેની શૈક્ષણિક લાયકાત /અનુભવ/ઉંમર વગેરેના સમર્થનમાં રજૂ કરેલ પ્રમાણપત્રો કોઈપણ તબક્કે અયોગ્ય માલુમ પડશે તો તેની ઉમેદવારી રદ થશે તેમજ ભલામણ બાદની નિમણૂક પણ રદ થવાને પાત્ર રહેશે અને આવા ઉમેદવાર ભારતીય ફોજદારી ધારા હેઠળની કાર્યવાહી ને પાત્ર થશે, જેથી ઉમેદવારને સલાહ આપવામાં આવે છે કે, તેમણે રજૂ કરેલા પ્રમાણપત્રો ખુબજ ચોકસાઈથી પુર્ણ રીતે ખરાઈ કર્યા બાદ જ આયોગમાં રજૂ કરવા.

૧૫. ગેરવર્તણૂક અંગે દોષિત ઠરેલા ઉમેદવારો વિરૂધ્ધ પગલાં :-

ઉમેદવારોને આથી ચેતવણી આપવામાં આવે છે કે તેઓએ અરજીપત્રકમાં કોઈપણ પ્રકારની ખોટી માહિતી દર્શાવવી નહીં, તેમજ આવશ્યક માહિતી છૂપાવવી નહીં, ઉપરાંત તેઓએ રજૂ કરેલ અસલ દસ્તાવેજો કે તેની પ્રમાણિત નકલમાં કોઈપણ સંબંધોમાં સુધારો અથવા ફેરફાર અથવા બીજા કોઈપણ ચેડાં કરવા નહીં અથવા તેઓએ આવા ચેડાં કરેલ/બનાવટી દસ્તાવેજો રજૂ કરવા નહીં, જો એકજ બાબતના બે કે તેથી વધુ દસ્તાવેજોમાં અથવા તેની પ્રમાણિત નકલમાં કોઈપણ પ્રકારની અચોક્કસાઈ અથવા વિસંગતતા જણાય તો તે વિસંગતતાઓ બાબતની સ્પષ્ટતા રજૂ કરવી. જો કોઈ ઉમેદવાર આયોગ દ્વારા દોષિત જાહેર થયેલ હોય અથવા થાય તો ,

(૧) તેઓની ઉમેદવારી અંગે કોઈપણ રીતે યોગ્યતા પ્રાપ્ત કરવા,

(૨) નામ બદલીને પરીક્ષા આપવી,

(૩) કોઈ અન્ય વ્યક્તિ દ્વારા છળ કપટથી કામ પુર્ણ કરાવ્યું હોય ,

(૪) બનાવટી દસ્તાવેજો રજૂ કર્યા હોય ,

(૫) અગત્યની બાબત છૂપાવવા અથવા દોષમુક્ત અથવા ખોટા નિવેદનો કરેલ હોય ,

(૬) તેઓની ઉમેદવારી અંગે કોઈપણ અનિયમિત કે અનુચિત ઉપાયોનો સહારો લીધો હોય,

(૭) કસોટી સમયે કોઈ અનુચિત સાધનોનો ઉપયોગ કર્યો હોય ,

(૮) ઉત્તરવહી માં અશ્લીલ ભાષા કે અશિષ્ટ બાબતો સહિતની અસંગત બાબતો રજૂ કરેલ હોય,

(૯) પરીક્ષા ખંડમાં કોઈપણ રીતની ગેરવર્તણૂક આચરવી , જેવી કે અન્ય ઉમેદવારની જવાબવહીની નકલ કરવી , પુસ્તક , ગાઇડ, કાપતી તેવા કોઈપણ છાપેલ કે હસ્તલિખિત સાહિત્યની મદદથી અથવા વાતચિત દ્વારા કે કોઈ સાકેતિક રીતે નકલ કરવા કે અન્ય ઉમેદવારોને નકલ કરાવવાની ગેરરીતીઓ પૈકી કોઈપણ ગેરરીતી આચરવા માટે,

(૧૦) આયોગ દ્વારા પરીક્ષાની કામગીરી અંગે નિયુક્ત થયેલા કર્મચારીઓને પજવાણી કરવી , કોઈપણ પ્રકારની શારીરિક ઈજા પહોંચાડવી , અથવા

(૧૧) ઉપરોક્ત જોગવાઈઓમાં ઉલ્લેખાયેલ દરેક અથવા કોઈપણ કૃત્ય કરવા કે કરાવવા તેણે પ્રયત્ન કર્યો હોય કે સીધી અથવા આડકતરી રીતે આયોગ પર દબાણ લાવનાર ઉમેદવાર નીચે દર્શાવેલ શિક્ષા ઉપરાંત આપો આપ ફોજદારી કાર્યવાહીને પાત્ર બનશે.

(ક) આયોગ દ્વારા તે પસંદગીના ઉમેદવાર તરીકે ગેરલાયક ઠરાવી શકાશે, અને /અથવા

(ખ) તેને આયોગ લે તેવી કોઈપણ પરીક્ષા કે કોઈપણ રૂબરૂ મુલાકાત માટે કાયમી કે મુકરર મુદત માટે

(૧) આયોગ દ્વારા લેવાનાર કોઈપણ પરીક્ષા કે પસંદગી માટે , અને

(૨) રાજ્ય સરકાર હેઠળની કોઈપણ નોકરીમાંથી સરકાર દ્વારા ગેરલાયક ઠરાવી શકાશે અને

(ગ) જો સરકારી સેવામાં અગાઉથી જ હોય તો તેના વિરૂધ્ધ સમુચિત નિયમો અનુસાર શિસ્તભંગના પગલાં લઈ શકાશે.

(૧૨) ઉપરોક્ત વિગતોમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ શિક્ષા કરતા પહેલા આયોગ/ સરકાર દ્વારા ઉમેદવારને /કર્મચારીને

(૧) આરોપનામામાં તેમની સામેના સ્પષ્ટ આરોપો અથવા કેસના પ્રકાર બાબતે,

(૨) લેખિતમાં શિક્ષા અંગે બચાવનામું- હકીકત રજૂ કરવા અને

(૩) શિક્ષા અંગે નિયત સમય મર્યાદામાં રૂબરૂ રજૂઆત કરવાની તક આપવામાં આવશે.

GUJARAT PUBLIC SERVICE COMMISSION**Advt.No. 107 / 2016-17**

On line Applications are invited from 20-12-2016 (13-00 hours) to 10-01-2017 (13-00 hours) for the following posts of Accounts Officer, class-I and Assistant Commercial Tax Officer, class-I. The reservation for S.C., S. T., S. & E. B.C. & women candidates is as under. In case of non - availability of Women candidates, in the respective category, the post so reserved will be allotted to male candidates belonging to the same category.

Name of Post	Total Posts	Category wise Posts				Out of Category wise posts reserved for women				Post reserved for Physically Disabled and Ex-Servicemen out of the total Posts	
		Gen.	S. & E. B. C.	S. C.	S. T.	Gen.	S. & E. B. C.	S. C.	S. T.	Phy. Dis.	Ex-Ser.
Account Officer, class-I	24	14	06	01	03	05	02	00	01	00	00
Assistant Commissioner Commercial Tax, class-I	66	36	17	04	09	12	05	01	03	01	00
Total	90	50	23	05	12	17	07	01	04	01	00

Note:- The candidates belonging to reserved category can apply against vacancies for Unreserved category and the criteria will be applicable as per Unreserved Category.

E.Q.:- A candidate shall hold **C.A. OR Cost and Works Accountant (I.C.W.A.) OR C.S. degree,**

OR

Second class degree in M.B.A. Or M.Com Or M.Sc.(Mathematics) or M.A.(Statistics/Economics/Mathematics) of any University incorporated by an Act of the Parliament or State Legislature in India or other educational institution established by an Act of Parliament or declared to be deemed as a University under section 3 of the University Grants Commission Act, 1956 or possess an equivalent qualification recognized by Government and about 3 years experience of the work related to accounts and/or audit on the post not below the rank of Office Superintendent, Class-III or in local bodies or Board or Corporation or University or in Banking Organization established by law or in a company registered under the Companies Act,1956 or in a Chartered Accountant's Firm on the post not below the rank of Office Superintendent, Class-III, in the Government.

OR

First class degree in Business Administration or B.Com or B.Sc.(Mathematics) or B.A.(Statistics/Mathematics/Economics) of any University incorporated by an Act of the Parliament or State Legislature in India or other educational institution established by an Act of Parliament or declared to be deemed as a University under section 3 of the University Grants Commission Act, 1956 or possess an equivalent qualification recognized by Government and about 5 years experience of the work related to accounts and/or audit on the post not below the rank of Office Superintendent, Class-III or in local bodies or Board or Corporation or University or in Banking Organization established by law or in a company registered under the Companies Act,1956 or in a Chartered Accountant's Firm on the post not below the rank of Office Superintendent Class-III, in the Government or as recognized by the Government.

Pay Scale:- ₹ 15,600-39,100 + ₹ 5,400 Grade-pay and other allowances

Age:- A candidate shall not be less than 20 years and not be more than 40 years of age as on 10/01/2017 . Age will be calculated as on the last date of receipt of application.

Upper age limit shall be relaxed as under :

1	S. & E. B.C., S.C. & S.T. Male candidates of Gujarat origin.	05 years
2	Women candidates of unreserved Category	05 years (Maximum up to 45 years)
3	Women Candidates of Reserved Category	10 years (including 05 years relaxation as Woman, Maximum up to 45 years.)
4	Ex-servicemen / Officers	05 years (Maximum up to 45 years)
5	Physically disabled candidates	maximum up to 10 (ten) years subject to his / her ability to discharge duties attached to the posts, as may be performed by any other normal persons, on the basis of production of medical certificate prescribed by GAD circular dated 01-12-2008 from the Medical Board.
6	Government Servant	No relaxation in upper age will be available to Government Servant

The details of advertisement can be seen on website <https://gpsc-ojas.guj.nic.in>

(N. M. Dhruva)
Joint Secretary
Gujarat Public Service Commission